**Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о прикреплении для подготовки диссертации**

**на соискание ученой степени кандидата наук**

**без освоения образовательных программ в аспирантуре**

г. Москва «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» (далее – «Университет»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 04 декабря 2015 г. № 1796, серия 90Л01 № 0008818, и свидетельства о государственной аккредитации от 26 февраля 2016 года № 1690, серия 90А01, № 0001783, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Краевой Ирины Аркадьевны, действующего на основании Устава, и именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

и именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Термины и понятия**

В настоящем договоре применяются следующие понятия:

1.1. **Прикрепленное лицо** ‑ лицо, прикрепленное в порядке, установленном действующим законодательством, для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, на соискание ученой степени кандидата наук.

1.2. **Период подготовки диссертации** ‑ срок подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3. **Комиссия по вопросам прикрепления** ‑ комиссия, созданная в Университете для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, состав которой утверждается приказом ректора Университета.

**2. Предмет Договора**

2.1. **Исполнитель** оформляет **Прикрепленное лицо** для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре по избранной **Прикрепленным лицом** научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (шифр и наименование научной специальности)

на кафедре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Научное консультирование **Прикрепленного лица** научным руководителем осуществляется из расчета 50 (пятьдесят) часов в год[[1]](#footnote-1).

 2.3. Срок прикрепления составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сроки прикрепления определяются в соответствии с решением комиссии по вопросам прикрепления.

 Срок представления подготовленной диссертации на кафедру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2.4. Прикрепление осуществляется распорядительным актом **Исполнителя** на основании решения комиссии по вопросам прикрепления.

2.5. Оказание услуг Университетом осуществляется на русском языке.

**3. Обязательства Сторон**

3.1. **Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Ознакомить **Прикрепленное лицо** с Уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, порядком прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, иными локальными нормативными актами Университета, которые регулируют отношения сторон по настоящему Договору.

3.1.2. Обеспечить **Прикрепленному лицу** научно - методическую, информационную, материально - техническую поддержку при подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по избранной **Прикрепленным лицом** научной специальности.

3.1.3. Создать **Прикрепленному лицу** необходимые условия для написания диссертации в соответствии с требованием действующего законодательства и настоящего Договора.

3.1.4. Назначить **Прикрепленному лицу** научного руководителя для подготовки диссертации.

3.1.5. Обеспечить возможность участия **Прикрепленного лица** в проводимых Университетом научных и научно ‑ практических мероприятий (конференций, конкурсов и т.д.).

3.1.6. Осуществлять контроль за выполнением **Прикрепленным лицом** индивидуального плана работы.

3.1.7. Проводить ежегодную аттестацию **Прикрепленного лица** в соответствии с индивидуальным планом его работы.

3.1.8. Провести предварительное рассмотрение диссертации с участием высококвалифицированных специалистов, выдать **Прикрепленному лицу** соответствующее заключение на диссертацию при условии выполнения им всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

3.2. **Исполнитель** вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок оказания услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, локальных и распорядительных актов Университета.

3.2.2. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренным настоящим
Договором и действующим законодательством.

3.3. **Прикрепленное лицо** обязуется:

3.3.1. Провести работу над кандидатской диссертацией в соответствии с индивидуальным планом работы и завершить ее в сроки, определенные индивидуальным планом работы; представить диссертацию на кафедру (научному руководителю) в срок, указанный в пункте 2.3. настоящего Договора, для получения соответствующего заключения.

3.3.2. Своевременно извещать **Исполнителя** и своего научного руководителя об уважительных причинах отсутствия на консультациях.

3.3.3. Вносить плату за предоставляемые услуги в сроки и в порядке, установленные настоящим Договором, в течение 2 (двух) банковских дней предоставить в соответствующее структурное подразделение Университета копию платежного документа.

3.3.4. Соблюдать требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя.**

3.3.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. **Прикрепленное лицо** вправе:

3.4.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором.

3.4.2. Обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся предоставления услуг по настоящему Договору в порядке, установленном локальными актами Университета.

3.4.3. Отказаться от исполнения Договора в любое время путем заблаговременного (не менее чем за 14 календарных дней) направления(представления) письменного заявления с указанием причины отказа в отдел аспирантуры Университета при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

**4. Оплата услуг**

4.1. **Прикрепленное лицо** оплачивает услуги, предусмотренные
разделом 2 настоящего Договора, перечисляя сумму в рублях в безналичном порядке на счет **Исполнителя**.

Полная стоимость образовательных услуг за весь период прикрепления составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей.

 (сумма цифрами) ( сумма прописью)

1-й год прикрепления - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2-й год прикрепления - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

3-й год прикрепления - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

4.2 Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего Договора допускается в случае увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена в соответствии с действующим законодательством, по соглашению Сторон, о чем составляется дополнение к настоящему Договору.

4.3. **Оплата за первый год прикрепления** вносится **Прикрепленным лицом** **в полном объеме** после заключения договора в течение **2 (двух) банковских дней**.

Оплата за второй и третий год прикрепления осуществляется не позднее, чем за 5 (пять) банковских дней до начала года прикрепления

4.4. Оплата может быть внесена **Прикрепленным лицом** как за следующий год, так и за весь период прикрепления. Оплаченный период индексации не подлежит при условии отсутствия изменения **Прикрепленным лицом** изначально выбранной научной специальности.

4.5. Датой оплаты считается день поступления денежных средств на счет **Исполнителя.**

4.6. При отчислении **Прикрепленного лица** из Университета возврат неиспользованных денежных средств производится по заявлению **Прикрепленного лица** за минусом расходов, понесенных **Исполнителем** на оказание услуг по настоящему Договору.

**5. Срок действия настоящего Договора.**

**Основания изменения и расторжения настоящего Договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по согласованию Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. **Прикрепленное лицо** вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

5.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору и расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

‑ в случае нарушения срока оплаты услуг, установленного в разделе 4 настоящего Договора, более чем на 15 (пятнадцать) банковских дней;

‑ в случае нарушения **Прикрепленным лицом** требований, установленных Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка;

‑ в случае невыполнения и/или неполного выполнения **Прикрепленным лицом** обязательств по настоящему Договору;

- в случае потери связи с **Прикрепленным лицом** на срок более чем 1 (один) месяц;

‑ в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.6. При расторжении **Исполнителем** настоящего Договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в пункте 5.5. настоящего Договора, **Прикрепленному лицу** направляется уведомление об одностороннем расторжении настоящего Договора почтовым отправлением, либо вручается лично под роспись.
 **Исполнитель** считается выполнившим свои обязательства по уведомлению **Прикрепленного лица** в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. **Исполнитель** не несет ответственности за неполучение **Прикрепленным лицом** почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, неявки адресата за получением уведомления, либо отказа  от получения почтового отправления.
 После истечения 10 (десяти) банковских дней со дня отправления **Прикрепленному лицу** уведомления, издается приказ ректора Университета об отчислении из ФГБОУ ВО МГЛУ **Прикрепленного лица**.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня выхода приказа ректора Университета об отчислении из ФГБОУ ВО МГЛУ **Прикрепленного лица.**

 **6. Другие условия настоящего Договора**

6.1. В случае возникновения финансовой задолженности **Прикрепленного лица** **Исполнитель** вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору до погашения имеющейся задолженности в полном размере.

6.2. В случае изменения у какой‑либо из Сторон по настоящему Договору Ф.И.О., местонахождения, названия, паспортных данных или иных реквизитов она уведомляет об этом другую Сторону в течение 5 дней с момента внесенных изменений.

6.3. **Прикрепленное лицо** дает согласие на получение информации о ходе исполнения настоящего Договора, об изменении условий настоящего Договора, а также других уведомлений, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору, посредством телефонной связи, SMS-cообщений, электронной почты и других средств связи, позволяющих установить факт получение данного уведомления.

**7. Ответственность за неисполнение**

**или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами.

7.2. В случае неисполнения **Прикрепленным лицом** обязательств, указанных в
п. 4. настоящего Договора, **Исполнитель** вправе потребовать оплатить неустойку в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.3. **Прикрепленное лицо** несет ответственность перед **Исполнителем** за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества. В случае причинения ущерба имуществу **Исполнителя**, в том числе зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и иному имуществу **Исполнителя**, **Прикрепленное лицо** возмещает причиненный вред в полном объеме. Возмещение вреда не освобождает **Прикрепленное лицо** от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Урегулирование споров**

8.1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, регулируются путем взаимных переговоров.

8.2. В случае невозможности решить спор или разногласия путем переговоров, противоречия решаются в судебном порядке.

8.3. К отношениям сторон, не урегулированным настоящим Договором, применяется законодательство Российской Федерации.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.5. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

**9. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» |  |
| (полное наименование) | (ФИО)  |
| 119034, г. Москва, ул. Остоженка, д. 38, стр. 1 |  |
| (юридический адрес) | (адрес места регистрации с указанием почтового индекса) |
| 119034, г. Москва, ул. Остоженка, д. 38, стр. 1 |  |
| (фактический адрес) | (фактический адрес) |
| ИНН 7704024466 |  |
| КПП 770401001 |  |
| ОКТМО: 45383000 | (контактный телефон) |
| КБК: 00000000000000000130 |  |
| **Банковские реквизиты:**УФК по г. Москве (ФГБОУ ВО МГЛУ л/с 20736Х58630[[2]](#footnote-2)), | **Паспортные данные:** Серия №  |
| **Кем и когда выдан:** |
| ГУ Банка России по ЦФО// УФК по г. Москве, г. Москва |  |
| **Казначейский счет** 03214643000000017300 |
| **ЕКС** 40102810545370000003 |
| **БИК** УФК по г. Москве 004525988 |
| Тел.: | *Дата выдачи:* |
| E-mail: | *Код подразделения*  |
|  | Подпись |
| **Исполнитель**Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Краева  м.п. |

1. Для иностранных граждан 100 (сто) часов [↑](#footnote-ref-1)
2. Следует читать как латинскую букву «икс». [↑](#footnote-ref-2)