

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СД.01 «Теория перевода»

1. Место и роль дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина Д.04 «Русский язык и культура речи» находится в Базовой части блока 1 учебного плана.

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающийся должен иметь знания по русскому языку в объеме **базового высшего образования.**

Знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи», являются необходимыми для изучения всех **профессионально ориентированных дисциплин.**

Дисциплина направлена на совершенствование знаний *основных норм современного русского словесного языка*, на формирование и развитие *культуры письменной речи.*

Дисциплина изучается **в 8 семестре.**

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками в целях приобретения следующей компетенции:

Результаты освоения образовательной программы (Код и формулировка компетенций)	Уровень освоения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в целях формирования названной компетенции)
<p>ОК-3 обладает навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов.</p> <p>ОК-7 владеет культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и</p>	<p>○ базовый</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ нормы современного русского литературного языка и возможные отклонения от нормы; нормы русского делового и бытового этикета; правила межличностного и делового общения; ○ языковые маркеры официального, нейтрального и неофициального регистров письменного общения, правила выбора регистра; ○ цели и принципы нормирования языка, источники сведений о кодификации, актуальные нормативные требования; структуру и состав словарей разных типов; систему функциональных стилей русского литературного языка.

<p>письменной речи</p> <p>ОПК-7 способен свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации</p>		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ уметь составлять и редактировать письменный текст в соответствии с лексическими, грамматическими, синтаксическими и стилистическими нормами русского языка; ○ распознавать, предупреждать и исправлять речевые ошибки; использовать этикетные формулы в письменной коммуникации; ○ выбирать оптимальный вариант нормы; пользоваться справочным материалом. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ основными видами современных письменных норм русского языка; навыками редактирования и саморедактирования; этикетными формулами общения в письменной коммуникации; ○ нормами построения русской письменной речи; основами современной информационной и библиографической культуры. навыками нормативного и по возможности стилистического самоконтроля; ○ основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров письменного общения, навыками целесообразного использования языковых средств разных уровней при продуцировании письменных текстов.
---	--	--

3. Структура и содержание учебной дисциплины

Трудоемкость дисциплины по очной форме обучения составляет **108 час**.

Форма контроля:– **зачёт с оценкой**.

№ Раздела, темы	Наименование раздела, темы, формы промежуточной аттестации
I.	Введение. Культура письменной речи
1.	Язык как культурный код нации. Современный русский национальный язык
2.	Язык как социокультурное явление. Современный русский литературный язык
3	Стилевая дифференциация современного литературного русского языка.
4.	Русская литературная норма и современная речевая практика
5.	Словари и справочники как источник культурно-речевой информации
6.	Система языка и отклонение от нормы. Коммуникативная тактика исправления ошибок
II	Нормативность, выразительность и эффективность письменной речи
7.	Лексический аспект языка. Точность употребления слов. Сочетаемость слов. Речевая избыточность и недостаточность
8.	Семантический аспект языка. Синонимы, антонимы, паронимы и омонимы как ресурсы создания точной и выразительной речи.
9.	Стилистический аспект языка. Слово преподавателя как предмет повышенной ответственности. Зоны риска.
10.	Словообразовательный аспект языка. Сокращения. Аббревиация.
11.	Грамматический аспект языка. Именные части речи. Согласование. Координация.
12.	Грамматический аспект языка. Глагол и его формы. Управление.
13.	Грамматическая основа и синтаксические конструкции в проблемном поле пунктуации.
14.	Роль пунктуации в синтаксической организации простого и сложного предложений.
15.	Понятие текста и текстовой нормы. Пунктуационное правило и право пишущего.