

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
«Moscow State Linguistic University»
(MSLU)

УТВЕРЖДАЮ

Директор института гуманитарных
и прикладных наук, доктор философских
наук, профессор



Ч.Б.Далецкий

«27» марта 2023 г.

Б2.О.02 Производственная практика **(научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки

48.04.01 Теология

Направленность (профиль) образовательной программы

**Христианская теология. Менеджмент государственно- конфессиональных
отношений, транснациональная миграция**

и религиозная адаптация

Квалификация — **Магистр**

Форма обучения — **очная**

Москва 2023

Рабочая программа научно-исследовательской практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25 августа 2020 года № 1108 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 48.04.01 Теология».

Разработчик(и):	П.А. Денисенко, доктор философских наук, профессор, зав. кафедрой теологии
Ответственный редактор:	А.В. Храпов, доцент кафедры теологии
Рецензент:	Заведующий кафедрой философии и религиоведения ФГКВОУ ВО «Военный университет имени князя Александра Невского», доктор философских наук, профессор П.В. Петрий
Рецензент:	Священник храма Рождества Иоанна Предтечи на Пресне, кандидат философских наук, кандидат богословия, доцент Д.В. Лобов

Рабочая программа производственной (научно-исследовательской) практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теологии «09» марта 2023 г., протокол № 7.

1. Назначение рабочей программы практики

Программа производственной (научно-исследовательской) практики (далее – практика) регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики и порядок отчетности обучающихся.

Практика является составной частью образовательной программы и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов университета с предприятиями, организациями и учреждениями.

Производственная (научно-исследовательская) практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В период прохождения практик у обучающихся формируются практические навыки работы по направлению подготовки, умения принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, целостное представление о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

2. Цель и задачи практической подготовки

2.1. Целью производственной (научно-исследовательской) практики является подготовка обучающихся к решению задач научно-исследовательского типа путём формирования навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в процессе приобретения опыта проведения научных исследований в сфере теологии.

2.2. Задачи, решаемые в ходе практики:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
 - разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
 - разработка методов, инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
 - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
 - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
 - выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта;
 - выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках научных тем, осуществляемых на кафедре;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой или вузом;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике; участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2

Категория компетенции (наименование)	Код и наименование компетенции (ПС и ТФ при наличии)	Индикаторы компетенции	Дескрипторы индикаторов
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Способен выделять принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности и с учетом существенных характеристик богословия	УК-1.1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации с учетом несводимости теологического знания к философскими и иным рациональным построениям. УК-1.1.2. Умеет критически анализировать информацию, связанную с религиозными мировоззренческими системами. УК-1.1.3. Владеет

Разработка и реализация проекта	УК-2. Способен при решении профессиональных задач теолога управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Умеет самостоятельно реализовывать все этапы научного исследования	<p>методами отбора информации, связанными с религиозными мировоззренческими системами.</p> <p>УК-2.1.1. Умеет осуществлять научно-исследовательский проект с использованием знаний фундаментальных разделов теологии.</p> <p>УК-2.1.2. Умеет самостоятельно выполнять оригинальное научное исследование с использованием широкого спектра современных технологий.</p> <p>УК-2.1.3. Применяет на практике знания основ организации и планирования научно-исследовательских теологических работ.</p>
Командная работа и	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды,	УК-3.1. Способен	УК-3.1.1. Способен

лидерство	вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	реализовывать принципы взаимодействия в коллективах религиозной среды. УК-3.2. Способен практически реализовывать знание религиозной сферы в командной работе и при работе в коллективе.	<p>применять принципы межрелигиозного и внутрицерковного этикета.</p> <p>УК-3.1.2. Умеет применять принципы взаимодействия в религиозных коллективах в процессе практической работы.</p> <p>УК-3.1.3. Владеет практическими приемами межрелигиозного и внутрицерковного этикета, написанием официальных писем и т.д.</p> <p>УК-3.1.4. Знает основные правила командной работы в религиозных и межрелигиозных коллективах.</p> <p>УК-3.1.5. Умеет организовывать командную работу в религиозной и межрелигиозной сфере.</p> <p>УК-3.1.6. Владеет</p>
-----------	--	---	---

			<p>навыком функционального распределения обязанностей в командной работе, руководством меж-религиозными и религиозными коллективами.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Способен устанавливать конструктивные отношения с субъектами коммуникации в религиозной сфере в устной и письменной сфере на государственном языке.</p>	<p>УК-4.1.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке, знает возможности и ограничения всех типов коммуникации.</p> <p>УК-4.1.2. Умеет устанавливать коммуникацию на государственном языке в религиозной сфере.</p> <p>УК-4.1.3. Владеет устной и письменной речью, их особенностями в религиозной сфере.</p>

		<p>УК-4.2.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере с использованием иностранного языка.</p> <p>УК-4.2.2. Умеет устанавливать конструктивные отношения с субъектами коммуникации на иностранных языках.</p> <p>УК-4.2.3. Владеет навыками устной и письменной речи на иностранном языке в религиозной сфере.</p>	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать религиозную составляющую межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Способен выявлять и анализировать религиозную составляющую межкультурн	УК-5.1.1. Знает и умеет выявлять религиозную составляющую культурного разнообразия общества, основываясь на полученных

		<p>ого взаимодействия на материале избранной области теологии.</p>	<p>знаниях в области всеобщей и Церковной истории, истории нехристианских религий и новых религиозных движений, истории богословской и философской мысли.</p> <p>УК-5.1.2. Владеет аналитическими навыками и способен учитывать исторические аспекты разнообразия общества в процессе аналитической и консультационной деятельности.</p>
		<p>УК-5.2. Способен учитывать выявленную составляющую при решении теологических задач.</p>	<p>УК-5.2.1. Определяет и работает с принципами культурного разнообразия общества в своей профессиональной деятельности</p> <p>УК-5.2.2. Умеет учитывать религиозные и</p>

			<p>теологические различия при реализации проектов межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.2.3. Владеет методами выявления межкультурных и межрелигиозных различий в процессе профессиональной работы.</p>
		<p>УК-5.3. Способен Преодолевать коммуникативные барьеры межкультурного взаимодействия.</p>	<p>УК-5.3.1. Выявляет коммуникативные барьеры, анализирует причины их возникновения, рекомендует пути преодоления.</p> <p>УК-5.3.2. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных</p>

			х задач.
Самооргани зация и саморазвити е (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития ; навыками определения профессиона льного роста.	<p>УК-6.1.1. Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.1.2. Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся</p>

			опыт в соответствии с задачами саморазвития.
Богословская эрудиция	ОПК-1.Способен ориентироваться в современной теологической проблематике	ОПК-1.1. Способен анализировать книги Священного Писания в их историческом контексте и связи с событиями Священной истории.	ОПК-1.1.1. Знаком с текстом Священного Писания, с принципами анализа библейской традиции. ОПК-1.1.2. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением, осмысляемым в русле Церковного Предания, способен давать оценку церковной традиции изучения Священного Писания.
	ОПК-2: Способен применять углубленное знание избранной области теологии при решении теологических задач.	ОПК-2.1. Способен понимать и давать разъяснения по современным проблемам богословия	ОПК-2.1.1. Знать: содержание проблем богословия миссии.

		<p>миссии.</p> <p>ОПК-2.2. Способен применять знания принципов, форм и методов миссионерской деятельности на практике.</p> <p>ОПК-2.3. Способен применять теоретические знания при решении практических задач миссии.</p> <p>ОПК-2.4. Способен применять теологические знания для решения теоретических и практических задач.</p>	<p>ОПК-2.2.1. Уметь: развернуто излагать вопросы богословия миссии в истории и современности.</p> <p>ОПК-2.3.1. Владеть: навыком применения знаний и умений в миссионерской работе с неверующими и новоначальными христианами.</p> <p>ОПК-2.4.1. Создавать на основе исторически сложившихся принципов адекватные миссионерскому полю эффективные методы миссии.</p>
Культура богословско	ОПК-3: Способен применять теологическую методологию в	ОПК-3.1. Способен	ОПК-3.1.1. Знать: историю и

<p>го мышления</p>	<p>избранной области теологии.</p>	<p>применять научную методологию в области христианской апологетики.</p>	<p>методологию науки; научные факты, которые могут быть использованы для доказательства достоверности церковного опыта и церковного свидетельства; аргументы, отстаивающие основные вероучительные истины.</p> <p>Уметь: определить степень научности и аргументированности того или иного факта или исследования, которое выдается за научное; применять принципы логического анализа и критического разбора научных текстов, навыки научной полемики; ориентироваться в естественнонауч</p>
--------------------	------------------------------------	--	---

		<p>ных концепциях современности; давать аргументированный ответ, подтверждающий разумность и человечность основных вероучительных истин; ориентироваться в проблемах современной науки.</p> <p>Владеть: навыками защиты основных вероучительных истин, критического отношения к различным космологическим концепциям; навыками философского и научного дискурса.</p>
	<p>ОПК-3.2. Способен применять научную методологию в области апологетического потенциала феноменолог</p>	<p>ОПК-3.2.1. Знать: основные понятия, категории и место феноменологии религии в системе гуманитарного</p>

	ии религии.	<p>знания; возможность применения базовых знаний из феноменологии религии в области теологии миссии. Уметь: выявлять основные особенности феноменологии религии в сравнении с другими областями науки о религии; использовать базовые знания феноменологии религии в области апологетики. Владеть: навыками изложения освоенного материала.</p>
	ОПК-3.3. Способен применять принципы и методы диалогическо й психологии с опорой на знание святоотеческо	<p>ОПК-3.3.1. Знать; основные теоретические представления и подходы в области научной и практикоориент ированной психологии;</p>

		<p>й традиции.</p> <p>основания и сферы применения православного диалогического подхода в психологии; основы возрастной, дифференциальной, педагогической и семейной психологии, психологии общения, конфликтологии, психологии зависимости; теории и методы обучения и воспитания людей разного возраста и направленности. Уметь: выявлять особенности психологического состояния и развития человека с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, а также профессиональной направленности; использовать методы</p>
--	--	--

		<p>психологической и педагогической диагностики; на основе диалогической методологии оказывать помощь в социально-психологической адаптации к церковной среде, быту и традициям христианского образа жизни, содействовать преодолению имеющихся психологических барьеров и зависимостей; вести диалог консультативной , духовнонравственной, миссионерской направленности; избегать конфликтных ситуаций в общении (или Психология диалога и святоотеческая традиция. Лекции Практические занятия</p>
--	--	---

		<p>Самостоятельная работа - грамотно решать их). Владеть: богословским взглядом на основные теории, стратегии и техники психологии, психотерапии и педагогики; навыком оценки психодиагностических методов в познании личности человека; навыками духовно-нравственного просвещения в разных возрастных группах, с опорой на применение диалогического подхода; диалогической методологией на уровне личного опыта духовно-ориентированного общения с человеком.</p>
	ОПК-3.4. Способен применять методику	ОПК-3.4.1. Знать: подходы к преподаванию

		преподавания теологических дисциплин.	теологических дисциплин. Уметь: применять методики преподавания теологических дисциплин на практике. Иметь опыт: преподавания теологических дисциплин в избранной области теологии – миссионерской деятельности.
	ОПК-4: Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии.	ОПК-4.1. Имеет навык академической работы. ОПК-4.3. Имеет представление об исторических моделях взаимоотнош	ОПК-4.1.1. Знать: принципы организации, поиска и хранения информации в области христианской традиции. Уметь: определять границы исследуемой темы. ОПК-4.3.1. Знать: вероучительные основания для взаимодействия церковной и

		ений церкви и государства.	<p>светской власти</p> <p>Знать: актуальные проблемы (задачи) в сфере православной миссии и способы их решения. Уметь: применять решения, наиболее подходящие к поставленным задачам.</p> <p>Владеть: методами нахождения решений для актуальных вызовов на миссионерском поле.</p>
		ОПК-4.4. Способен решения для актуальных вызовов на миссионерском поле.	<p>ОПК-4.4.1. Знать: методы анализа и синтеза для решения актуальных задач миссиологии и практической миссии. Уметь: организовывать решение актуальных задач миссиологии и практической</p>

		<p>ОПК-4.5. Способен решать актуальные задачи миссиологии и практической миссии.</p> <p>ОПК-4.6. Способен использовать полученные знания для решения актуальных задач миссиологии и миссионерской деятельности.</p>	<p>миссии. Владеть: навыком решения актуальных задач в сфере миссиологии и практической миссии.</p> <p>ОПК-4.5.1. Знать: способы решения задач в области миссионерской деятельности.</p> <p>ОПК-4.6.1. Уметь: использовать полученные знания на практике. Владеть: навыками практической работы.</p>
Государственно-конфессиональные отношения	ПК-1 Способен решать актуальные задачи теолога в сфере государственно-религиозных отношений	ПК-1.1. Демонстрирует управленческие навыки при организации,	ПК-1.1.1. Знать критерии оценки грантовых проектов. Уметь управлять ходом реализации проекта. Владеть

		контроле и оценке реализации совместных государственно-конфессиональных и общественных проектов.	навыками анализа проектной деятельности.
	ПК-2. Способен решать актуальные научно-исследовательские задачи теолога в сфере религиозных отношений	ПК-2.1. Прогнозирует риски, результаты, перспективы реализации общественно значимых грантовых проектов по конфессиональной проблематике.	ПК-2.1.1. Знать возможные риски реализации проектной работы. Уметь прогнозировать риски, результаты, перспективы грантовой деятельности. Владеть навыком оценки рисков и их последствий применительно к реализации грантов.

4. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП ВО Научно-исследовательская практика относится к Блоку 2 обязательной части учебного плана, проводится на 1 и 2 курсе обучения в 1,2,3 и 4 семестре.

5. Общая трудоемкость практики

В соответствии с учебным планом общий объем практики составляет 23 зачетных единицы. Продолжительность – 828 академических часов. Практика рассредоточенная. В 1 семестре 360 часов (10 зачетных единиц), во втором семестре – 288 часов (8 зачетных единиц), в третьем семестре – 72 часа (2 зачетные единицы) и в четвертом семестре – 108 часов (3 зачетные единицы).

6. Структура и содержание практики

6.1 Содержание НИР определяется темой ВКР, ее целями и задачами, научной новизной, а также полученными знаниями и умениями, компетенциями, которыми должен овладеть магистрант по завершении данной научно-исследовательской работы. Научная новизна и практическая значимость диссертационного исследования формулируются в начале работы над диссертацией и носят предварительный характер. При этом новизна должна быть доказана, т. е. теоретически обоснована, а также подтверждена практически и экспериментально. Важную роль в этом подтверждении играет НИР. В связи с этим, крайне важно построить содержание НИР таким образом, чтобы в ходе ее выполнения были получены необходимые данные, подтверждающие научную новизну ВКР и ее практическую значимость.

6.2 Научно-исследовательская работа выполняется магистрантом в каждом семестре и ориентируется на решение задач, определенных целями соответствующей программы НИР.

№ пп	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
1	Ознакомительный этап	1. Инструктаж 2. Согласование задания с руководителем практики 3. Планирование работы и написания диссертации 4. Разработка проектов и научных, научно-практических статей
2	Содержательный этап (Этап непосредственно практики)	1. Участие в мероприятиях, проводимых руководителем практики, выполнение его отдельных поручений 2. Составление документов 3. Обсуждение с руководителем результатов работы 4. Написание магистерской диссертации

3	Завершающий - аналитический этап	1.Подготовка итогового отчета и сдача итогового зачета по практике 2.Подготовка материала для магистерской диссертации
---	----------------------------------	---

7. Организация практики

7.1. Способы и формы проведения практики: стационарная, рассредоточенная.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. Профильными организациями для проведения практики являются:

- структурное подразделение вуза.

7.3. Решение о местах прохождения практики обучающимися принимается ректором Университета по представлению директора института/декана факультета и заведующего кафедрой с учетом:

- характера, содержания деятельности структурного подразделения и соответствия профиля их работы направлению подготовки (специальности);
- возможностей структурного подразделения в части численности направляемых для прохождения практики обучающихся, наличия у профильной организации соответствующей производственной, нормативно-правовой и научной базы, необходимой и достаточной для прохождения практики;
- готовности структурного подразделения выполнять требования настоящей программы и трудового законодательства;

7.4. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся.

- Вопросы о месте прохождения практики по индивидуальному прикреплению обучающихся рассматриваются ректором Университета по представлению директора института/декана факультета и заведующего кафедрой:
- в случае отсутствия возможности прохождения практики обучающимся в профильных организациях, с которыми у Университета заключен договор;
- на основании письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес Университета от принимающих сторон.

Обучающиеся, планирующие прохождение практики по индивидуальному прикреплению, не позднее чем за два месяца до начала ее проведения обязаны представить на выпускающую кафедру института / факультета:

- заявление на имя директора института/декана факультета с просьбой о прохождении практики по индивидуальному прикреплению, указав полное наименование организации и ее юридический адрес;
- запрос - подтверждение (Приложение № 5).

8. Оформление отчета о прохождении практики

По итогам практики обучающихся оформляет отчет о прохождении практики (Приложение № 3), который включает:

- титульный лист;
- сведения о месте прохождения практики;
- краткий анализ результатов работы с учетом индивидуального задания.

К отчету прилагаются: учебные, учебно-методические документы и материалы, графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов. Объем отчета должен составлять 5 страниц формата А4.

Отчеты сдаются руководителю практики от Университета.

Обучающийся к защите практики должен представить:

- Индивидуальное задание для прохождения практики.
- Дневник прохождения практики;
- Отчет о прохождении практики;
- Материалы, подготовленные обучающимся в ходе практики;
- Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации.

Руководитель практики от Университета оформляет отзыв на отчет по практике (Приложение № 4), который включает:

- титульный лист;
- сведения о наличии отчетных документов;
- оценку отчетных документов, представленных обучающимся;
- оценку результатов работы обучающегося по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием (согласно программе практики).

Руководитель практики от профильной организации оформляет характеристику - отзыв.

В характеристике-отзыве должны быть отражены следующие вопросы:

- качество выполнения обучающимся индивидуального задания ;
- уровень его профессиональной подготовки и умение применять теоретические знания на практике;
- способность самостоятельно, творчески решать поставленные задачи;
- отношение к работе, волевые и нравственные качества.

В конце характеристики-отзыва должна быть выставлена рекомендуемая оценка по результатам практики.

9. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающихся

9.1. Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Формирование компетенций			
№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Код наименование компетенции	и Оценочные материалы
1	Ознакомительный этап	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6.	Зачёт с оценкой
2	Содержательный этап (Этап непосредственно практики)	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2.	Зачёт с оценкой
3	Завершающий - аналитический этап	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2.	Зачёт с оценкой

9.2. Форма отчетности по результатам практики

Результаты практики подводятся в форме зачета с оценкой, который принимается руководителем практики от Университета в установленные сроки в соответствии с графиком защиты практики. Защита результатов практики может носить публичный характер.

9.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики Вопросы для самоконтроля прохождения практики

1. Отчет по практике.
2. Индивидуальное задание на практику.

Примерные вопросы:

1. Какие новые знания и навыки были получены при прохождении практики?
2. Знания и навыки, полученные при изучении каких дисциплин, пригодились в период прохождения практики?
3. Как Вы оцениваете условия, созданные принимающей организацией для прохождения практики?

4. Составить перечень профессиональных действий, которые выполнялись в ходе учебной практики.

5. Определить взаимосвязь профессиональных действий, выполненных в учебной практике с содержанием конкретных тем учебных дисциплин.

6. Выделить те аспекты деятельности на практике, благодаря которым произошло расширение и углубление понимания соответствующих знаний.

7. Описать междисциплинарные вопросы знания, умения которые сформировались и получили развитие во время прохождения практики.

9.4. Примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся

1. Понятие и виды научного исследования.
2. Программа научного исследования.
3. Научно-техническая информация.
4. Сущность методологии и метода исследования.
5. Понятие уровней методологии исследования.
6. Характеристика общих принципов исследования.
7. Характеристика общих методов познания.
8. Актуальность и новизна научного исследования.
9. Практическая и теоретическая значимость научного исследования.
10. Публичное выступление с научным докладом.

9.5. Примерные оценочные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Какие данные о финансово-экономической деятельности организации за последние 2-3 отчетных периода Вы собрали и проанализировали?

2. Дайте оценку эффективности деятельности предприятия (организации) (рентабельность, платежеспособность, финансовая устойчивость и др.).

3. Какие типовые методики использовались при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации) структурного подразделения?

4. В какой степени на практике были использованы навыки межкультурной профессиональной коммуникации?

5. Знание и навыки, полученные при изучении каких дисциплин, пригодились в период прохождения практики?

6. Какие новые знания и навыки Вы приобрели за время прохождения практики?

7. Есть у Вас предложения и рекомендации по совершенствованию организации и проведения практики обучающихся?

8. Как Вы оцениваете условия, созданные принимающей организацией для прохождения практики?

9.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Критерии	Оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

<p>Качество выполнения задач, предусмотренных программой практики (на основании рецензии руководителя практики от выпускающей кафедры, отзыва - характеристики руководителя от принимающей организации)</p>	<p>Обучающийся продемонстрировал высокий уровень решения задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от выпускающей кафедры и в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • результат, полученный в ходе прохождения практики, в полной мере соответствует заданию; • задание выполнено в полном объеме; • продемонстрировал высокое качество выполнения отдельных заданий, предусмотренных планом прохождения 	<p>Обучающийся продемонстрировал хороший уровень решения задач, предусмотренных программой практики, но имели место отдельные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от выпускающей кафедры и в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации.</p>	<p>Обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень решения задач, предусмотренных программой практики, имели место серьезные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от выпускающей кафедры и в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации.</p> <p>Основанием для выставления оценки «удовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:</p> <ul style="list-style-type: none"> • результат, полученный в ходе выполнения практики, не в 	<p>Обучающийся не решил задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от выпускающей кафедры и в отзыве - характеристик е руководителя от принимающей организации.</p> <p>Основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:</p> <ul style="list-style-type: none"> • задание обучающимся не выполнено; • результат, полученный в ходе выполнения
---	--	--	--	---

	практики		<p>полной мере соответствует заданию;</p> <ul style="list-style-type: none"> • задание выполнено в меньшем объеме; • в ходе прохождения практики имелись серьезные замечания 	практики, не соответствует заданию.
Наличие отчетных документов	Обучающийся представил необходимые отчетные документы в полном объеме	Обучающийся представил необходимые отчетные документы с нарушением	Обучающийся представил не в полном объеме и с нарушением сроков	Студент не представил отчетные документы не в полном объеме и с

	и в срок	сроков		нарушением сроков
Содержание отчетных документов, представленн ых обучающимс я	Содержание отчетных документов, представленн ых студентом, отвечает всем требованиям программы практики: • ход практики подробно отражен в дневнике, материал изложен системно, логично, достоверно; • отчет о результатах практики составлен содержательно и полно; • отчетные материалы соответству ют содержанию практики.	Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, в целом отвечает требованиям программы практики, но изложение материала имеет отдельные недостатки.	Содержание отчетных документов, представленн ых обучающимся, имеет существенные недостатки.	Содержание отчетных документов, представленны х обучающимся, не отвечает требованиям программы практики

9.7. Фиксирование результатов прохождения практики.

Оценка выставляется по результатам защиты практики в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Ведомость хранится в дирекции института / деканате факультета.

Общие итоги практики подводятся на Совете факультета (института) с участием представителей кафедры и представителей от профильной организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Оригиналы отчетных документов по практике хранятся на кафедре, ответственной за проведение практики.

10. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение проведения практики

10.1. Перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Батурин, В. К. Философия науки : учебное пособие / В. К. Батурин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 303 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615796> (дата обращения: 07.10.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02215-4. – Текст : электронный.

2. Лобазова, О.Ф. Религиоведение : учебник / О.Ф. Лобазова ; Российский государственный социальный университет. – 8-е изд., испр. – Москва : Дашков и К, 2018. – 468 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573125> (дата обращения: 12.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02921-9. – Текст : электронный.

3. Религиоведение и философия религии. Актуальные проблемы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Красников, Л. М. Гаврилина, Е.С. Элбакян. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 142 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). - гриф УМО ВО. - ISBN 978-5-534-06573-2 : 279-00. Текст – непосредственный.

4. Лобазова, О. Ф. Социология и психология религии. Религиозное сознание в России : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. Ф. Лобазова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 196, [2] с. - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-10415-8 : 509-00 – Текст : непосредственный.

5. Философия, логика и методология научного познания: для магистрантов нефилологических специальностей / науч. ред. В.Д. Бакулов, А.А. Кириллов ; Южный федеральный университет, Факультет философии и культурологии. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. – 496 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241036> (дата обращения: 11.03.2023). – ISBN 978-5-9275-0840-2. – Текст : электронный.

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

- «Библия-центр» - <http://www.bible-center.ru/library>;
- «Библиотека Ихтика» - http://ihtik.lib.ru/dedic_natahaus_17yanv2008.html;
- Российская Государственная Библиотека - <http://www.rsl.ru/>;
- «Библиотека Средневековой Литературы» - <http://www.orbis-medievalisru.47.com1.ru/library/library.html>;
- «Неизвестные страницы русской истории» - <http://rus-sky.com/history/>;
- «Наука и Жизнь» - <http://www.nkj.ru/>;
- «Полное собрание русских летописей»
<http://annals.xlegio.ru/sbo/contens/psrl.htm>
- www.pravoslavie.ru
- www.radonezh.ru
- www.predanie.ru
- www.patriarchia.ru

10.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Системное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows;
2. Прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц (веб-браузер) «Mozilla Firefox» (свободно распространяемое ПО);
3. Пакет прикладного программного обеспечения Microsoft Office в составе: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access;
4. Прикладное программное обеспечение для проигрывания аудио- и видеофайлов Media Player Classic (свободно распространяемое ПО);
5. Система электронной поддержки образовательного процесса ФГБОУ ВО МГЛУ «Moodle». Режим доступа: <http://moodle.linguanet.ru>
6. Интернет-поисковая система «Яндекс»
7. Интернет-поисковая система «Google»

10.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

Программа практики.

10.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и соответствовать действующим

санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также структурные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

11. Иные сведения и материалы

Индивидуальное задание для прохождения практики (приложение № 1).

Дневник прохождения практики (приложение № 2).

Отчет о прохождении практики (приложение № 3).

Отзыв на отчет по практике (приложение № 4).

Разработчик(и):

Заведующий кафедрой теологии
« 03 » марта 2023 г.



П.А. Денисенко

Согласовано:

Директор информационно-библиотечного
центра
« 03 » марта 2023 г.



С.В. Манухина

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования

**«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)**

Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
«Moscow State Linguistic
University»(MSLU)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ²

(Ф.И.О. студента)	
студенту факультета	
(наименование факультета)	
обучающегося по направлению подготовки (специальности)	
Направленность (профиль) образовательной программы	
Квалификация	
для прохождения	практики
(наименование практики)	
с «___»	
в период	по «___»
20 г.	20 г.

№ п/п	Содержание задания
1.	Ознакомиться....
2.	Подготовить и провести...
3.	Провести анализ...
4.	Организовать....
5.	Оформить....
6.	Посетить....

7.	
8.	
9.	К защите практики представить следующие документы:
	<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>
	<i>Дневник прохождения практики</i>
	<i>Отчет о прохождении практики</i>
	<i>Отзыв руководителя практики от университета</i>
	<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от организации</i>
	<i>Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики</i>

Дата выдачи индивидуального задания: " _____ " _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: " _____ " _____ 20__ г.

Руководитель практики от выпускающей
кафедры

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

1 Разрабатывается и выдается студенту руководителем практики от университета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

ДНЕВНИК¹

прохождения

практики

(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

студента факультета

(наименование факультета)

обучающегося по

направлению подготовки

(специальности)

Направленность (профиль,
специализация)

образовательной программы

Квалификация

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа №

Руководитель практики

от Университета

(Ф.И.О., контактный телефон)

Руководитель практики

от профильной организации

¹

Заполняется студентом

(Ф.И.О., контактный телефон)

Место прохождения
практики:

(адрес, контактные телефоны)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Продолжение дневника (Лист 2)**Календарный план прохождения практики²**

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении работы
1.03.		
2.03.		
3.03.		
	и т.д.	

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении работы

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

«___» _____ 20 __ г.

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

«___» _____ 20 __ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

О Т Ч Е Т³

(Образец оформления титульного листа)

о прохождении

практики

(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

студента факультета

(наименование факультета)

обучающегося по

направлению подготовки

(специальности)

Направленность (профиль,
специализация) образовательной
программы

Квалификация

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа №

1. Краткий анализ результатов прохождения практики студентом с учетом индивидуального задания

[illegible]

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

«___» _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

Отзыв⁴

на отчет по

практике

(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

студента факультета

(наименование факультета)

обучающегося по

направлению подготовки
(специальности)

Направленность (профиль,
специализация)
образовательной программы

Квалификация

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа №

Продолжение Отзыва (Лист 2)

1. Сведения о наличии отчетных документов.

4

Оформляется руководителем практики от Университета

Дневник прохождения практики

Отчет о прохождении практики

Индивидуальное задание для прохождения практики

Характеристика-отзыв руководителя практики от профильной организации

Отзыв руководителя практики от Университета

Учебно-методические документы или иные материалы), подготовленные в ходе практики

2 Содержание отчетных документов, представленных студентом

Полнота отражения хода практики в дневнике, системность, точность в описании, достоверность

Качество отчета о результатах практики, составленного студентом

Качество отчетных материалов, разработанных студентом

3. Качество выполнения индивидуального задания

Соответствие результата, полученного в ходе выполнения практики, заданию, данному студенту

Объем и качество выполнения индивидуального задания

4. Вывод о сформированности контролируемых компетенций (или её части).

Рекомендуемая оценка:

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики от Университета

(должность, наименование кафедры)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«____» _____ 20__ г.