

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
«Moscow State Linguistic University»  
(MSLU)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор – проректор по  
образовательной деятельности



Л.А. Петручак

«23» марта 2023 \_\_ г.

**Б3.01. ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень высшего образования

---

Направление подготовки

**46.03.02 Документоведение и архивоведение**

---

Направленность (профиль) образовательной программы

**Документационное обеспечение аппарата управления государственной  
службы и бизнеса**

---

Квалификация – Магистр

Форма обучения – очная

Москва 2023

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, утвержденного приказом Минобрнауки России от «29» октября 2023 г. №1343 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение».

Разработчик:  
доцент кафедры  
исторических наук и  
архивоведения

Бычков Максим Алексеевич, кандидат исторических наук

Ответственный  
редактор:

Артемов Сергей Николаевич, доктор исторических наук,  
профессор, зав. кафедрой исторических наук и  
архивоведения

Рецензент:

Арнаутова Александра Александровна, эксперт по  
вопросам законодательных инициатив отраслевого  
Центра исследования, тестирования и апробации  
импортонезависимых решений Госкорпорации  
«Росатом», кандидат исторических наук

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры исторических наук и архивоведения «23» марта 2023 г., протокол № 7.

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, направленность Документационное обеспечение аппарата управления государственной службы и бизнеса разработана в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО МГЛУ.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа; ОПОП ВО), разработанной в ФГБОУ ВО МГЛУ, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) 46.03.02 Документоведение и архивоведение и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, (регламентированной профессиональным стандартом(-ами) (далее – ПС), Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «15» июня 2023 г. № 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», Специалист по управлению документацией организации, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «10» мая 2023 г. № 416н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению документацией организации»,

## **2. Структура государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестации по направлению подготовки (специальности) 46.03.02 Документоведение и архивоведение включает:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

В соответствии с ФГОС ВО, нормативными документами Минобрнауки России и локальными нормативными актами Университета проведение государственных аттестационных испытаний возможно с применением дистанционных образовательных технологий.

## **3. Перечень компетенций, оцениваемых в ходе процедуры**

## государственной итоговой аттестации

| Код компетенции   | Наименование компетенции   | Вид государственного аттестационного испытания, в рамках которого оценивается уровень сформированности компетенций |
|---|--|--|
| <b><i>Выпускник должен обладать универсальными компетенциями (УК)</i></b> |  |  |
| УК-1  | <i>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>  | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-2  | <i>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i> | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-3  | <i>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>   | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-4  | <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)</i>  | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-5  | <i>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>  | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-6  | <i>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</i>                               | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-7  | <i>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</i>                                  | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |
| УК-8  | <i>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</i>   | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| УК-9   | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах   | Защита выпускной квалификационной работы |
| УК-10  | Способен принимать экономически обоснованные решения в различных областях жизнедеятельности   | Защита выпускной квалификационной работы |
| УК-11  | Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | Защита выпускной квалификационной работы |
| <b>Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК)</b> |   |  |
| ОПК-1  | Способен применять на базовом уровне исторический опыт при решении профессиональных задач.  | Защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-2  | Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.  | Защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-3  | Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач.   | Защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-4  | Способен использовать базовые знания в области информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности.  | Защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-5  | Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности для решения поставленных задач.  | Защита выпускной квалификационной работы |
| <b>Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями (ПК)</b>      |   |  |
| ПК-1   | Способность создавать, обеспечивать функционирование и вести системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий           | Защита выпускной квалификационной работы |
| ПК-2   | Способность организовывать, контролировать и обеспечивать текущее хранение,   | Защита выпускной квалификационной работы |

|             |   |   |
|-------------|---|---|
|             | <i>комплектование, учет и использование дел (документов).</i>   |   |
| <i>ПК-3</i> | <i>Способен организовывать, совершенствовать деятельность служб документационного обеспечения управления, анализировать и управлять процессами документооборота в организации</i> | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i> |
| <i>ПК-4</i> | <i>Готов к созданию справочно-информационных средств к документам в информационно-документационном обеспечении управления и архивном деле</i>                                     | <i>Защита выпускной квалификационной работы</i> |

## **4. Содержание государственной итоговой аттестации**

### **4.1. Государственный экзамен**

Не предусмотрен учебным планом.

### **4.2. Выпускная квалификационная работа**

**4.2.1.** Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Методическими указаниями о содержании, порядке разработки и защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, направленность Документационное обеспечение аппарата управления государственной службы и бизнеса

### **4.2.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ**

1. Особенности организации документооборота в иностранных компаниях, работающих в России
2. Особенности использования иностранных языков и языков народов России при работе с обращениями граждан
3. Основные проблемы развития электронного документооборота в организациях малого и среднего бизнеса на примере конкретной организации
4. Основные проблемы деятельности современного муниципального архива
5. Порядок исследования документопотока в организации
6. Особенности хранения документов в организации на конкретном примере
7. Специфика делового этикета и этики при ведении переписки с гражданами и организациями
8. Организация архива организации на конкретном примере

9. Обеспечение конфиденциальности документооборота в организации на примере конкретной организации
10. Структура и проблемы работы современного архива организации

#### **4.2.3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы проходит на открытом заседании экзаменационной комиссии, входящей в состав ГЭК. На вступительную речь, которую обучающийся готовит заранее, чаще всего в письменном виде, и, как правило, согласовывает с научным руководителем, отводится 10 минут. Во вступительной речи он излагает основные положения выпускной квалификационной работы. При этом обучающийся может пользоваться заранее подготовленным текстом выступления, мультимедийной презентацией работы, содержащей таблицы, схемы, диаграммы и другие иллюстративные материалы. Для комиссии обучающийся готовит раздаточный материал: аннотацию выпускной квалификационной работы на русском языке.

После вступительной речи члены экзаменационной комиссии и все присутствующие имеют право задавать обучающемуся вопросы, касающиеся темы его исследования и смежных проблем. Ответы на вопросы должны быть краткими и по существу.

Затем слово предоставляется научному руководителю, который характеризует работу обучающегося над выпускной квалификационной работой. Затем слово предоставляется официальному рецензенту, а в случае отсутствия последнего, его отзыв зачитывает один из членов экзаменационной комиссии. В качестве неофициального рецензента может выступить любой из присутствующих. Обучающийся имеет право в заключительном слове ответить на замечания официального или неофициального рецензента, разъяснить свою точку зрения, дать объяснения по поводу отмеченных недостатков или замечаний выступающих.

Защита выпускной квалификационной работы может проводиться на одном из изучаемых иностранных языков, что должно быть согласовано заведующим кафедрой. В этом случае на титульном листе должны быть указаны фамилия, имя, отчество научного консультанта-преподавателя кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации в области права.

Продолжительность одной защиты не должна превышать 30 минут.

#### **4.2.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе процедуры защиты выпускной квалификационной работы, а также шкал оценивания**

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1. Критерии оценки и критериальных показатели разработки и защиты выпускной квалификационной работы

| №<br>п/п | Критерии оценки                              | Критериальные показатели   |
|----------|--|--|
| 1.       | Содержание выпускной квалификационной работы | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора темы;</li> <li>– актуальность выбранной темы;</li> <li>– теоретическая и практическая значимость исследуемой проблемы;</li> <li>– качество проведенного исследования, соответствие полученных результатов цели, сформулированной в магистерской работе;</li> <li>– новизна полученных результатов;</li> </ul> |
| 2.       | Изложение материала                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность структуры;</li> <li>– логичность;</li> <li>– аргументированность;</li> <li>– завершенность (наличие выводов и рекомендаций);</li> <li>– владение профессиональной терминологией.</li> </ul>  |
| 3.       | Соблюдение требований к оформлению           | соблюдение правил, предусмотренных требованиями.   |

## 2. Оценочные показатели разработки выпускной квалификационной работы

| Оценочный показатель выпускной квалификационной работы | Изложение материала   | Содержание  | Соблюдение требований к оформлению   |
|--|---|---|--|
| «отлично»  | Продemonстрирован высокий уровень исследовательской деятельности обучающегося:<br>1. обоснован выбор темы;<br>2. выбранная тема актуальна;<br>3. исследуемый вопрос | 1. правильность<br>2. структуры;<br>3. логичность<br>4. аргументированность<br>5. завершенность (наличие выводов и рекомендаций);<br>6. владение профессиональной терминологии. | Полностью отвечает требованиям   |
| «хорошо»   | Демонстрирует хороший уровень исследовательской деятельности обучающегося (исследование проведено грамотно, цель работы   | Имеются недостатки в изложении материала (по одному критериальному показателю)  | Имеются недостатки в оформлении работы (по одному критериальному показателю) |



|                       |   |   |   |
|-----------------------|---|---|---|
| «удовлетворительно»   | Демонстрирует низкий уровень исследовательской деятельности обучающегося (имеются серьезные недостатки в исследовательской части работы). | Имеются серьезные недостатки в изложении материала (не более чем по двум критериальным показателям) | Имеются серьезные недостатки в оформлении работы (не более чем по двум критериальным показателям) |
| «неудовлетворительно» | Продемонстрирован низкий уровень исследовательской деятельности обучающегося: не выполнены основные требования                            | Изложение материала дано на примитивном уровне  | Оформление работы не отвечает требованиям   |

### 3. Оценочные показатели защиты выпускной квалификационной работы

| Оценочный             | Защита выпускной квалификационной работы  |
|-----------------------|---|
| «отлично»             | Защита проведена на высоком уровне:<br>1. продемонстрировано умение изложить существо вопроса и основных положений работы;<br>2. ответы на поставленные вопросы даны аргументировано;<br>3. стиль изложения отличается лаконичностью, точностью формулировок, содержательностью ответов;<br>4. продемонстрировано владение профессиональной терминологией |
| «хорошо»              | Защита проведена на хорошем уровне, но выступление обучающегося имело недостатки по одному критериальному показателю  |
| «удовлетворительно»   | Защита проведена на невысоком уровне, выступление обучающегося имело серьезные недостатки по двум критериальным показателям.  |
| «неудовлетворительно» | Обучающийся не явился на защиту без уважительной причины. Защита выпускной квалификационной работы проведена на низком уровне, при этом не выполнено более  |

### 4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания в ходе выполнения и защиты ВКР

| Показатель (метод) оценивания   | Критерии и шкалы оценивания результатов освоения ОПОП |                      |   |   |
|---|---|----------------------|---|---|
|   | Ниже порогового                                       | Пороговые показатели |   |   |
|   | 2   | 3                    | 4 | 5 |
| ОПК-1 Способность применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности. |   |                      |   |   |

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
| Оценивается комплексность и многоаспектность проделанной работы, применение различных методов познания   | В работе подробно рассмотрен один аспект решаемой проблемы. Отсутствует комплексное восприятие проблем при исследовании | В работе рассмотрено несколько аспектов решаемой проблемы. Обучающийся дает комплексную оценку оцениваемых явлений  | В работе подробно рассмотрены основные аспекты решаемой проблемы. Обучающийся дает комплексную оценку оцениваемых явлений  | В работе подробно рассмотрены не только основные, но сопряженные аспекты решаемой проблемы. Обучающийся дает комплексную оценку оцениваемых явлений           |
| ОПК-2 Способность находить организационно-управленческие решения при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности общества для формирования гражданской позиции |   |   |  |   |
| Оценивается качество ответа на дополнительные вопросы, учитывается оценка освоения компетенции научным руководителем   | Обучающийся затрудняется в ответах на дополнительные вопросы  | Обучающийся отвечает на дополнительные вопросы, но затрудняется привести практические примеры   | Обучающийся отвечает на дополнительные вопросы, приводит практические примеры, но затрудняется в подтверждении своих выводов мнением известных ученых  | Обучающийся дает полные ответы на дополнительные вопросы  |
| ОПК-3 Способность применять теоретические знания для решения поставленных задач в области документоведения и архивоведения   |   |   |  |   |
| Оценивается качество обработки информации, а также наличие обоснования экономической значимости проводимого исследования   | Присутствуют значительные логические и арифметические ошибки в анализе информации, не влияющие на итоговый вывод        | Присутствуют незначительные логические и арифметические ошибки в анализе информации, не влияющие на итоговый вывод, представленные прогнозные решения подтверждающие актуальность и (или) новизну исследования слабо доказаны | Присутствуют незначительные логические и арифметические ошибки в анализе информации, не влияющие на итоговый вывод, представленные прогнозные решения подтверждающие актуальность и (или) новизну исследования | Отсутствуют логические и арифметические ошибки в анализе информации, представлены прогнозные решения подтверждающие актуальность и (или) новизну исследования |
| ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.                            |   |   |  |   |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| Оцениваются наличие аннотации на иностранном языке и источников литературы на иностранных языках   | В работе отсутствует аннотация и источники на иностранных языках  | В аннотации на иностранном языке выделены актуальность, теоретическая и практическая значимость работы. Список источников на иностранном языке не превышает пять позиций | В аннотации на иностранном языке актуальность исследования обоснована, выделена теоретическая и практическая значимость работы. Список источников на иностранном языке не превышает 10 позиций | В аннотации на иностранном языке актуальность исследования четко обоснована, выделена и доказана теоретическая и практическая значимость работы. Список источников на иностранном языке более 10 позиций |
| ОПК-5 Способность самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач.      |   |  |  |  |
| Оценивается грамотность речи во время доклада, учитывается оценка освоения компетенции научным руководителем   | Обучающийся докладывает содержание ВКР со значительными логическими и лингвистическими ошибками   | Обучающийся допускает незначительные неточности при использовании профессиональных терминов или не пользуется ими  | Речь обучающегося грамотно выстроена, обучающийся редко использует профессиональные термины  | Речь обучающегося грамотна, выстроена, обучающийся с легкостью оперирует профессиональными терминами   |
| УК-1. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач  |   |  |  |  |
| Оценивается ВКР на соответствие требованиям нормоконтроля  | Требования нормоконтроля невыполнены  | Требования выполнены с нарушениями   | Требования выполнены, с незначительными замечаниями  | Требования полностью выполнены   |
| УК-2. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |   |  |  |  |
| Оценивается доклад и иллюстративный материал для защиты ВКР, опубликованные обучающимся статьи   | Доклад не соответствует содержанию ВКР, иллюстративный материал либо отсутствует, либо не дополняет доклад, обучающийся в процессе подготовки ВКР не публиковал промежуточные результаты исследования | Доклад раскрывает содержание ВКР, иллюстративный материал не дополняет доклад, статьи не соответствуют теме исследования   | Доклад полностью раскрывает содержание ВКР, иллюстративный материал наглядный и дополняет доклад, не все заявленные статьи соответствуют теме исследования                                     | Доклад полностью раскрывает содержание ВКР, иллюстративный материал наглядный и дополняет доклад, статьи полностью соответствуют теме исследования   |

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
| УК-3 Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  |   |   |  |   |
| Оценивается общее описание особенностей национальной или зарубежной системы делопроизводства (возможно на конкретном примере)                        | Оценка дается в пренебрежительном тоне, критичные замечания не подтверждены примерами | Оценка носит общий характер, не выявляются особенности национальной или зарубежной системы делопроизводства | Оценка носит многоаспектный характер   | Оценка сопровождается анализом положительных и отрицательных сторон национальной или зарубежной системы делопроизводства (возможно на конкретном примере) |
| УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)                      |   |   |  |   |
| Оцениваются библиографические источники (их количество, достоверность и объективность)   | В работе отсутствуют ссылки, или ссылки не соответствуют представленному списку       | В работе имеются ссылки, но список литературы не включает некоторые из них                                  | Список литературы полный, но отсутствуют ссылки на некоторые работы, включенные в список                     | Список литературы полный, в работе на все источники представленные в списке есть ссылки   |
| УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                      |   |   |  |   |
| Оценивается степень раскрытия темы ВКР, учитывается оценка освоения компетенции научным руководителем  | Тема ВКР не раскрыта  | Тема ВКР раскрыта не по всем аспектам   | Тема ВКР раскрыта, есть незначительные замечания   | Тема ВКР раскрыта полностью, все заявленные гипотезы и положения обоснованы   |
| УК-6. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |   |   |  |   |
| Оценивается наличие информации о разработках зарубежных ученых в представленной области исследования   | Информация о разработках зарубежных ученых в области исследования ВКР не представлена | Информация о разработках зарубежных ученых в области исследования ВКР представлена в виде поименного списка | Информация о разработках зарубежных ученых в области исследования ВКР представлена по отдельным направлениям | Информация о разработках зарубежных ученых в области исследования ВКР представлена в развернутом виде   |
| УК-7. Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности    |   |   |  |   |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| Оценивается информация представленная в номенклатуре дел  | Номенклатура дел не представлена  | Номенклатура дел представлена как сопроводительный документ                                      | Номенклатура дел проанализирована   | Проведена работа по оценке сроков хранения документов в соответствии с перечнями                               |
| УК-8. Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |   |  |   |  |
| Оценивается качество анализа документных систем, образованных и используемых объектом исследования  | Деление на документные системы произведено  | Описаны документные системы объекта исследования   | Представлено обоснование деления на документные системы   | Представлена методы включения документов в документные системы и средства поиска необходимых документов        |
| УК-9. Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах  |   |  |   |  |
| Оценивается введение к ВКР  | Актуальность исследования не доказана, не обоснованы теоретическая и практическая значимость работы | Выделены актуальность, теоретическая и практическая значимость работы                            | Актуальность исследования обоснована, выделена теоретическая и практическая значимость работы               | Актуальность исследования четко обоснована, выделена и доказана теоретическая и практическая значимость работы |
| УК-10. Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности  |   |  |   |  |
| Оценивается список библиографических источников (группировка материала в списке литературы)   | Библиографический список оформлен не по ГОСТ 7.1-2003   | Список оформлен по ГОСТ 7.1-2003<br>Использован алфавитный или хронологический список литературы | Список оформлен по ГОСТ 7.1-2003<br>Использован систематический список литературы                           | Список оформлен по ГОСТ 7.1-2003<br>Использован список по видам изданий  |
| УК-11. Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  |   |  |   |  |
| Оценивается качество анализа представленной в работе информации (таблиц, графиков)  | В работе отсутствуют табличные и графические материалы  | Табличные и графические материалы слабо связаны с текстом  | Не на все табличные и графические материалы имеются ссылки в тексте, но все они логически связаны с текстом | Все табличные и графические материалы имеют тесную логическую связь с текстом и на них имеются ссылки          |
| ПК-1. Способность создавать, обеспечивать функционирование и вести системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий   |   |  |   |  |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
| Оценивается содержание должностных инструкций  | Должностные инструкции отсутствуют у объекта исследования и выпускник не разрабатывает проект должностной инструкции | Должностные инструкции объекта исследования оформлены с нарушениями. Нарушения не выявлены в ходе исследования | Проанализирован спектр должностных инструкций сотрудников службы ДОУ  | Проанализирован спектр должностных инструкций сотрудников службы ДОУ. Внесены рекомендации по совершенствованию  |
| ПК-2. Способность организовывать, контролировать и обеспечивать текущее хранение, комплектование, учет и использование дел (документов).   |  |  |   |  |
| Оценивается анализ системы делопроизводства объекта исследования   | Анализ системы делопроизводства отсутствует  | Анализ носит поверхностный характер, не выявляет профессиональных знаний                                       | Анализ носит углубленный характер, выявляет уровень профессиональных знаний   | Представлен всесторонний анализ: Docflow, Workflow.  |
| ПК-3. Способен организовывать, совершенствовать деятельность служб документационного обеспечения управления, анализировать и управлять процессами документооборота в организации |  |  |   |  |
| Оценивается качество документов, оформляемых при приеме на работу  | Анализ кадровых документов отсутствует   | Анализ кадровых документов представлен в общем виде  | Анализ кадровых документов представлен со ссылкой на УСД  | Анализ кадровых документов представлен со ссылкой на УСД, даны рекомендации по совершенствованию работы кадрового делопроизводства   |
| ПК-4. Готов к созданию справочно-информационных средств к документам в информационно- документационном обеспечении управления и архивном деле                                    |  |  |   |  |
| Оценивается качество анализа организации и работы архивной службы объекта исследования   | Анализ организации и работы архивной службы отсутствует  | Анализ организации и работы архивной службы представлен в общем виде   | Анализ организации и работы архивной службы представлен во взаимосвязи с работой Государственных, ведомственных и муниципальных архивов | Анализ организации и работы архивной службы представлен во взаимосвязи с работой государственных, муниципальных, ведомственных архивов. Даны рекомендации по совершенствованию работы архивного делопроизводства |

## 5. Общая оценка результатов разработки и защиты выпускной квалификационной работы

| Общая оценка          | Результаты разработки и защиты выпускной квалификационной работы |  |                              |
|-----------------------|--|--|------------------------------|
|                       | Разработка выпускной квалификационной работы                     | Защита выпускной квалификационной работы | Степень освоения компетенций |
| «отлично»             | «отлично»  | «отлично»                                | «отлично»                    |
|                       | «хорошо»   | «отлично»                                | «отлично»                    |
| «хорошо»              | «отлично»  | «хорошо»                                 | «хорошо»                     |
|                       | «хорошо»   | «хорошо»                                 | «хорошо»                     |
|                       | «отлично»  | «удовлетворительно»                      | «отлично»                    |
| «удовлетворительно»   | «хорошо»   | «удовлетворительно»                      | «удовлетворительно»          |
|                       | «удовлетворительно»  | «удовлетворительно»                      | «удовлетворительно»          |
| «неудовлетворительно» | «неудовлетворительно»  | при любой оценке                         | при любой оценке             |
|                       | при любой оценке   | «неудовлетворительно»                    | при любой оценке             |

### 4.2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД) [Электронный ресурс] /ВНИИДАД - Электрон, дан.- М., [2001].— Режим доступа: [www.vniidad.ru](http://www.vniidad.ru) свободный. — Загл. с экрана.

4. DOC-Online. Независимый портал о системах электронного документооборота. [www.doc-online.ru](http://www.doc-online.ru)

5. Сайты фирм-разработчиков систем электронного документооборота.

[WWW.GRANIT.RU](http://WWW.GRANIT.RU)

[WWW.MDI.RU](http://WWW.MDI.RU)

[WWW.EOS.RU](http://WWW.EOS.RU)

[WWW.INTERTRUST.RU](http://WWW.INTERTRUST.RU)

[WWW.IT.RU](http://WWW.IT.RU)

## 5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Мультимедийная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации с выходом в Интернет.

2. Оборудованный для проведения государственной итоговой аттестации компьютерный класс с установленным офисным обеспечением Microsoft Office – 2007 +.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в университете создаётся апелляционные комиссии (далее — АК, комиссия). В состав комиссии входит председатель комиссии и не менее трех членов указанной комиссии.

АК действует в течение календарного года.

Председателем АК университета является ректор университета.

Состав АК формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав ГЭК.

Составы АК утверждаются не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА.

Обучающийся имеет право подать в АК письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения ГИА и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена.

В случае с защитой ВКР обучающийся может подать апелляцию только о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты.

Апелляция подается лично обучающимся в АК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Прием заявлений осуществляется директором института.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании АК, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание АК может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание АК.

Решение АК оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня заседания АК. Ознакомление обучающегося с решением АК осуществляется институтом. Факт ознакомления удостоверяется подписью обучающегося в протоколе.

В случае отказа обучающегося от подписания протокола руководством института составляется акт об отказе от подписания протокола, в самом протоколе делается соответствующая отметка за подписью директора Института.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА АК принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации



решения АК. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, устанавливаемые расписанием, но не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена АК выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение АК может быть принято как в сторону повышения оценки, так и в сторону понижения.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов АК не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

В случае, если обучающийся принял решение отозвать апелляционную жалобу, он должен написать заявление об отзыве апелляции до заседания.

Разработчик  
к.и.н., доцент кафедры  
исторических наук и архивоведения  
«23» марта 2023 г.



М. А. Бычков

Заведующий кафедрой  
исторических наук и архивоведения  
д.и.н., профессор  
«23» марта 2023 г.



С. Н. Артемов

#### **Согласовано:**

Директор информационно-библиотечного  
центра  
«23» марта 2023 г.



С. В. Манухина

Начальник Учебно-методического  
управления  
«23» марта 2023 г.



А. К. Жукова

Директор института гуманитарных  
и прикладных наук  
«23» марта 2023 г.



Ч. Б. Далецкий