

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
«Moscow State Linguistic University»
(MSLU)

УТВЕРЖДАЮ

Директор института гуманитарных и
прикладных наук



Ч.Б. Далецкий

«21» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА Б2.О.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
(КВАЛИФИКАЦИОННОЙ) ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы
Психология личности и социального взаимодействия

Квалификация – Бакалавр

Форма обучения – очная

Москва 2023

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской (квалификационной) практики) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июля 2020 г № 839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология».

Разработчик:	Решетова Татьяна Яковлевна, доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры психологии и педагогической антропологии
Ответственный редактор:	Яроцкая Людмила Владимировна, доктор педагогических наук, доцент, зав. кафедрой психологии и педагогической антропологии
Рецензент:	Панова Т.В., директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4»
Рецензент:	Ложечкин Н.Н., директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 867»

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской (квалификационной) практики) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии и педагогической антропологии «22» февраля 2023 г., протокол № 07.

1. Назначение рабочей программы практики

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской (квалификационной) практики) (далее – практика) регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики и порядок отчетности обучающихся.

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа; ОПОП ВО) и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, нацеленную на формирование компетенций, установленных в общей характеристике ОПОП ВО, и заключающуюся в практической подготовке обучающихся. Практика содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов университета с предприятиями, организациями и учреждениями.

Практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В период прохождения практики в целях формирования компетенций у обучающихся формируются практические навыки работы по направлению подготовки, умения принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, целостное представление о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

2. Цель и задачи практики

2.1. Целью практики является подготовка обучающихся к научно-исследовательской и практической деятельности, освоение форм профессиональной деятельности в полном объеме, формирование механизмов профессиональной деятельности в условиях реальной профессиональной деятельности.

2.2. Задачи, решаемые в ходе практики:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, и их применение в практической и научно-исследовательской деятельности;
- формирование способности к участию в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;
- освоение функций и обязанностей психолога в условиях организации или учреждения;
- организация и проведение самостоятельного психологического исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Категория компетенций	Код и наименование компетенции (ПС и ТФ при наличии)	Индикаторы компетенции	Дескрипторы индикаторов
Научное исследование и оценка	ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональн	И.ОПК.1.1 Способен к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической	Д.ОПК.1.1.1 – знает логику проведения психологического исследования и построения профессиональных задач. Д.ОПК.1.1.2 – умеет выделить последовательные этапы исследования, исходя из теоретических подходов: теоретико-методологические основы исследования, гипотезы, эмпирическая проверка

	ой деятельности на основе современной методологии (ПС 03.007, ТФ А/02.6, ПС 03.011, ТФ В/01.6, В/02.6, ПС 07.003, ТФ В/01.6, В/02.6, С/01.6)	деятельности	гипотез, результаты эмпирического исследования, выводы относительно гипотез и исходных теоретических положений. Д.ОПК.1.1.3 – владеет основами анализа теорий и эмпирических исследований, постановкой задач для конкретного научного исследования.
		И.ОПК.1.2 Способен к участию в проведении психологических исследований на основе современной методологии в различных научных и научно-практических областях психологии	Д.ОПК.1.2.1 – знает основные современные теоретические подходы в психологии (психологические школы), основные понятия и положения, предлагаемые каждым из подходов, эмпирические исследования, подтверждающие основные гипотезы, выдвинутые в рамках того или иного подхода; Д.ОПК.1.2.2 – умеет различать методы, применяемые при диагностическом исследовании, измерении, эксперименте в различных сферах психики человека, участвовать в проведении исследования, выполняя определенные задания и первичную обработку полученных данных; Д.ОПК.1.2.3 – владеет навыками применения диагностических методик в соответствии с их назначением, правилами, инструкциями, учетом особенностей и границ их применения.
Научное исследование и оценка	ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований (ПС 03.007, ТФ А/02.6, ПС 03.011, ТФ В/01.6, В/02.6, ПС 07.003, ТФ В/01.6, В/02.6, С/01.6)	И.ОПК.2.1 Способен к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии	Д.ОПК.2.1.1 – знает общие принципы построения психологического исследования, измерения, эксперимента в психологии; свойства измерительных шкал, приемы измерений, методы статистической обработки и анализа полученных данных. Д.ОПК.2.1.2 – способен использовать методы эксперимента, беседы и наблюдения при проведении психологического исследования; правильно применять процедуры шкалирования и первичной математической обработки данных для последующего анализа интерпретации. Д.ОПК.2.1.3 – владеет навыками организации, планирования, проведения эмпирического исследования, обработки и анализа результатов, формулирования выводов исследования; навыками интерпретации полученных данных в исследовательской и практической работе.
		И.ОПК.2.2 Готов к реализации базовых процедур исследования и анализа проблем человека в его социализации, профессиональной и образовательной деятельности, исследование особенностей функционирования людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях	Д.ОПК.2.2.1 – знает основные факторы социализации личности в различных сферах жизнедеятельности; возможности адаптации и особые потребности людей с ограниченными возможностями здоровья в ситуациях обучения, трудовой деятельности, социализации. Д.ОПК.2.2.2 – умеет конструировать диагностический процесс с учетом условий, индивидуальных особенностей и психического статуса человека; составлять диагностические комплексы для выявления особых потребностей и проблем в различных видах профессиональной и учебной деятельности; Д.ОПК.2.2.3 – владеет навыками интерпретации разного рода данных (анамнестических, феноменологических, психометрических).
Психологиче	ОПК-3	И.ОПК.3.1 Способен	Д.ОПК.3.1.1 – знает характеристики основных

ская диагностика	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики (ПС 03.007, ТФ А/02.6, ПС 03.011, ТФ В/01.6, В/02.6, ПС 07.003, ТФ В/01.6, В/02.6, С/01.6)	к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	психодиагностических методик и критерии их отбора, методы математико-статистической обработки данных; Д.ОПК.3.1.2 – уметь осуществлять отбор психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов, методов математической статистики, адекватных цели и методическому инструментарию исследования; Д.ОПК.3.1.3 – владеет навыками применения диагностических методик, обработки результатов исследования с помощью методов математической статистики и интерпретации полученных результатов.
		И.ОПК.3.2 Способен к диагностике и прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека	Д.ОПК.3.2.1 – знает основные концепции и закономерности развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, особенности возрастного развития в норме и патологии; Д.ОПК.3.2.2 – умеет прогнозировать изменения и динамику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека; Д.ОПК.3.2.3 – владеет навыками диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы в норме и при психических отклонениях
		И.ОПК.3.3 Способен к диагностике и прогнозированию изменений и динамики уровня развития самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций с целью гармонизации психического функционирования человека	Д.ОПК.3.3.1 – знает особенности развития самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций характера в норме и при психических отклонениях; Д.ОПК.3.3.2 – умеет прогнозировать изменения и динамику уровня развития самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций характера в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека Д.ОПК.3.3.3 – владеет навыками диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях.
Комплексное обеспечение социальной реабилитации и абилитации	ПК-1 Способен участвовать в психологическом сопровождении реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста (ПС 03.007, ТФ А/02.6)	И.ПК.1.3 Способен участвовать в социальной реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста	Д.ПК.1.3.6 – умеет разрабатывать рекомендации по организации психологического сопровождения реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста на основе проведенного исследования, в том числе на основе своей выпускной квалификационной работы

Профессиональная ориентация и психологическая поддержка безработных граждан на рынке труда	ПК-3 Способен участвовать в психологическом сопровождении граждан, находящихся в поиске работы (ПС 03.011, ТФ В/01.6, В/02.6, В/03.6)	И.ПК.3.2 Разрабатывает рекомендации, содержащие перечень видов деятельности, возможные направления профессионального обучения и переподготовки	Д.ПК.3.2.4 – умеет разрабатывать рекомендации по организации психологического сопровождения граждан, находящихся в поиске работы, на основе проведенного исследования, в том числе на основе своей выпускной квалификационной работы
Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	ПК-4 Способен участвовать в работе по подбору персонала, проводить психологическую работу с персоналом организации (ПС 07.003, ТФ В/01.6, В/02.6, С/01.6, D/01.6, D/02.6)	И.ПК.4.2 Способен к организации и проведению оценки персонала, анализу результатов оценки персонала, подготовке рекомендаций руководству и персоналу	Д.ПК.4.2.4 – умеет разрабатывать рекомендации по организации психологической работы с персоналом организации на основе проведенного исследования, в том числе на основе своей выпускной квалификационной работы

4. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП ВО производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) относится к Блоку 2 Практики обязательной части учебного плана, проводится на 4 курсе обучения в 8 семестре.

5.Общая трудоемкость практики

В соответствии с учебным планом общий объем практики составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность практики составляет 4 недели/ или 216 академических часов.

6.Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Самостоятельная работа	Всего
1	Организационно-подготовительный этап	1. Присутствие на установочной конференции и получение индивидуального задания. 2. Инструктаж по правилам техники безопасности, ознакомление с правилами и распорядком рабочего дня предприятия/ организации. 3. Знакомство с руководителем практики от организации и местом работы, согласование графика работы и определение объема работы. 4. Разработка индивидуального задания на практику	–	36 часов	36 часов
2	Содержательный (этап непосредственно практики)	1. Согласовать с руководителем практики от организации разработанную с научным руководителем программу научного исследования по ВКР. 2. Разработать методический инструментарий.	–	144 часа	144 часа

		3. Провести научное исследование в соответствии с утвержденной темой и планом работы по ВКР. 4. Работать в качестве помощника психолога организации. 5. Провести профилактическую работу по результатам исследования. 6. Разработать рекомендации на основе проведенного исследования.			
3	Завершающий - отчетный	1. Принять участие в итоговой конференции по практике. 2. Провести анализ и самоанализ профессиональной деятельности в процессе практики. 3. Составить отчет о прохождении практики и результатам проведенного исследования.	–	36 часов	36 часов
Итого (часы/зачетные единицы)			–	216 часов	216 часов / 6 з.е.

7. Организация практики

7.1. Способы и формы проведения практики: стационарная, дискретная.

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) проводится в форме стажировки в организации профессиональной деятельности обучающегося в должности стажера, помощника психолога организации, психолога-исследователя.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. Профильными организациями для проведения практики являются:

- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1793 имени Героя Советского Союза А.К. Новикова», договор № 262/2020 от 29.01.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1601 имени Героя Советского Союза Е.К. Лютикова», договор № 285/2020 от 12.03.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 138», договор № 273/2020 от 25.02.2020
- Государственное казенное общеобразовательное учреждение Московской области начальная школа – детский сад № 737 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, договор № 282/2020 от 02.03.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1265», договор № 274/2020 от 28.02.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1678 "Восточное Дегунино», договор № 292/2020 от 25.09.2020
- Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», договор № 301/2020 от 02.12.2020
- Психологический институт РАО, договор № 467/2021 от 24.09.2021
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1288 имени Героя Советского Союза Н.В. Троян», договор № 330/2021 от 03.03.2021

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4», договор № 466/2021 от 31.08.2021
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 867», договор № 11/2022
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр социальной помощи семье и детям “Диалог”», договор № 20/2022
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1505 “Преображенская”», договор № 168/2022

Договор о практической подготовке оформлен в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО МГЛУ, юридическим управлением Университета проведена правовая экспертиза документа.

Практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО МГЛУ, а также иных организациях, деятельность которых соответствует профилю ОПОП ВО, с которыми ФГБОУ ВО МГЛУ заключил договоры о практической подготовке обучающихся по ОПОП ВО.

7.3. Решение о местах прохождения практики обучающимися принимается ректором Университета по представлению директора института и заведующего кафедрой с учетом:

- наличия у Университета с организациями заключенных договоров о практической подготовке;
- характера, содержания деятельности профильной организации и соответствия профиля их работы направлению подготовки (специальности);
- возможностей профильной организации в части численности, направляемых для прохождения практики обучающихся, наличия у профильной организации соответствующей производственной, нормативно-правовой и научной базы, необходимой и достаточной для прохождения практики;
- готовности организации выполнять требования настоящей программы и трудового законодательства;
- письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес института и кафедры от профильных организаций о готовности создать необходимые условия для прохождения обучающимися практики в соответствии с настоящей программой и обеспечить надлежащее руководство ею.

7.4. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся.

Вопросы о месте прохождения практики по индивидуальному прикреплению обучающихся рассматриваются ректором Университета по представлению директора института и заведующего кафедрой:

- в случае отсутствия возможности прохождения практики обучающимся в профильных организациях, с которыми у Университета заключен договор;
- на основании письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес Университета от принимающих сторон.

Обучающиеся, планирующие прохождение практики по индивидуальному прикреплению, не позднее, чем за два месяца до начала ее проведения обязаны представить на выпускающую кафедру института:

- заявление на имя директора института с просьбой о прохождении практики по индивидуальному прикреплению, указав полное наименование организации и ее юридический адрес;
- запрос - подтверждение (Приложение № 5).

Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет для обучающихся в возрасте от

16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

7.5. При организации практики профильные организации создают условия для ее реализации, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

8. Оформление отчета о прохождении практики

По итогам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики (Приложение № 3), который включает:

- титульный лист;
- сведения о месте прохождения практики;
- краткий анализ результатов работы с учетом индивидуального задания.

К отчету прилагаются: учебные, учебно-методические документы и материалы, графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов.

Отчеты сдаются руководителю практики от университета.

Обучающийся к защите практики должен представить:

1. Индивидуальное задание для прохождения практики.
2. Дневник прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Материалы, подготовленные обучающимся в ходе практики;
5. Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации.

Руководитель практики от университета оформляет отзыв на отчет по практике (Приложение № 4), который включает:

- титульный лист;
- сведения о наличии отчетных документов;
- оценку отчетных документов, представленных обучающимся;
- оценку результатов работы обучающегося по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием (согласно программе практики).

Руководитель практики от профильной организации оформляет характеристику - отзыв.

В характеристике-отзыве должны быть отражены следующие вопросы:

- качество выполнения обучающимся индивидуального задания;
- уровень его профессиональной подготовки и умение применять теоретические знания на практике;
- способность самостоятельно, творчески решать поставленные задачи;
- отношение к работе, волевые и нравственные качества.

В конце характеристики-отзыва должна быть выставлена рекомендуемая оценка по результатам практики.

9. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающихся

9.1. Формирование компетенций в процессе прохождения практики

Формирование компетенций				
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Код и наименование компетенции	Оценочные материалы

1	Организационно-подготовительный этап	<p>1. Присутствие на установочной конференции и получение индивидуального задания.</p> <p>2. Инструктаж по правилам техники безопасности, ознакомление с правилами и распорядком рабочего дня предприятия/организации.</p> <p>3. Знакомство с руководителем практики от организации и местом работы, согласование графика работы и определение объема работы.</p> <p>4. Разработка индивидуального задания на практику</p>	<p>ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p> <p>ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p>	Собеседование, практические задания
2	Содержательный (этап непосредственно практики)	<p>1. Согласовать с руководителем практики от организации разработанную с научным руководителем программу научного исследования по ВКР.</p> <p>2. Разработать методический инструментарий.</p> <p>3. Провести научное исследование в соответствии с утвержденной темой и планом работы по ВКР.</p> <p>4. Работать в качестве помощника психолога организации.</p> <p>5. Провести профилактическую работу по результатам исследования.</p> <p>6. Разработать рекомендации на основе проведенного исследования.</p> <p>7. Вести дневник и календарный план прохождения практики, информировать руководителя практики от кафедры о ходе прохождения практики.</p>	<p>ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p> <p>ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p> <p>ПК-1 Способен участвовать в психологическом сопровождении реабилитации/ абилитации лиц трудоспособного возраста</p> <p>ПК-3 Способен участвовать в психологическом сопровождении граждан, находящихся в поиске работы</p> <p>ПК-4 Способен участвовать в работе по подбору персонала, проводить психологическую работу с персоналом организации</p>	Собеседование, практические задания
3	Завершающий - отчетный	<p>1. Принять участие в итоговой конференции по практике.</p> <p>2. Провести анализ и самоанализ профессиональной деятельности в процессе практики.</p> <p>3. Составить отчет о прохождении практики и результатам проведенного</p>	<p>ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p>	Собеседование, практические задания

		исследования. 4. Подготовить отчет о достигнутых в ходе практики результатах, включающих в себя комплект подготовленных документов, необходимых для аттестации по практике, визировать все необходимые документы.	ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики ПК-1 Способен участвовать в психологическом сопровождении реабилитации/ абилитации лиц трудоспособного возраста ПК-3 Способен участвовать в психологическом сопровождении граждан, находящихся в поиске работы ПК-4 Способен участвовать в работе по подбору персонала, проводить психологическую работу с персоналом организации	
--	--	--	--	--

9.2. Форма отчетности по результатам практики

Результаты практики подводятся в форме зачета с оценкой, который принимается руководителем практики от Университета в установленные сроки в соответствии с графиком защиты практики.

Защита результатов практики может носить публичный характер.

9.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики

Организационно-подготовительный этап

Вопросы для собеседования:

1. Конкретизируйте индивидуальное свое задание в соответствии с темой ВКР.
2. Какой методический инструментарий вами был подобран для проведения исследования?
3. Какую выборку по составу и количеству планируете для проведения исследования по ВКР?
4. Какие правила техники безопасности необходимо соблюдать в организации?
5. Опишите свое место работы в организации прохождения практики.

Практические задания:

1. Совместно с руководителем практики от кафедры разработайте индивидуальное задание на производственную практику (научно-исследовательскую (квалификационную) практику).
2. Разработайте план ВКР, согласуйте его с научным руководителем ВКР.
3. Определите выборку испытуемых (по возрасту, полу, профессиональной деятельности и т.п.) для проведения исследования.
4. Изучите исследовательские работы по проблеме вашей ВКР за последние 5-10 лет.
5. Изучите Положение о ВКР, разработанное в ФГБОУ ВО МГЛУ, методические рекомендации к содержанию и выполнению ВКР, размещенные на сайте Университета.

Содержательный этап (непосредственно практики)

Вопросы для собеседования:

1. С какими трудностями вы столкнулись при прохождении практики?
2. Какая помощь вам нужна, чтобы программа практики была выполнена в полном

объеме?

3. Являются ли достаточными информационно-библиотечные ресурсы, которыми вы пользуетесь во время прохождения практики?
4. Есть ли вопросы по организационным аспектам проведения исследования?

Практические задания:

1. Согласуйте программу исследования с руководителем практики от профильной организации.
2. Составьте календарный график проведения исследования.
3. Подберите методический инструментарий для проведения исследования, согласуйте его с научным руководителем ВКР.
4. Подготовьте необходимые раздаточные материалы (методики, анкеты, опросники и т.п.) в нужном для проведения исследования количестве или в электронном варианте.
5. Проведите запланированное исследование.
6. Выполните первичную и вторичную обработку полученных результатов исследования, обсудите их с научным руководителем.
7. На основе результатов исследования разработайте рекомендации и обсудите их с руководителем практики от профильной организации.
8. Проведите работу, определенную вам руководителем практики от профильной организации, и представьте ему результаты работы.
9. Вести дневник и календарный план прохождения практики, информировать руководителя практики от кафедры о ходе прохождения практики.

Завершающий – отчетный этап практики

Вопросы для собеседования:

1. Какую профилактическую или просветительскую работу вы провели самостоятельно или в группе практикантов для профильной организации?
2. Какие трудности в организации исследования вами были успешно преодолены? С какими не справились без помощи руководителя практики от организации?
3. Подтвердилась ли ваша гипотеза исследования?
4. Можете ли вы подготовить статью к публикации по результатам проведенного вами исследования?

Практические задания:

1. Подготовиться и принять участие в итоговой конференции по практике.
2. Провести анализ и самоанализ профессиональной деятельности в процессе практики.
3. Составить отчет о прохождении практики и результатам проведенного исследования.
4. Подготовить отчет о достигнутых в ходе практики результатах, включающих в себя комплект подготовленных документов, необходимых для аттестации по практике, визировать все необходимые документы.

9.4. Примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся

Для контроля самостоятельной работы обучающихся используются критерии, связанные с реализацией трудовых действий, определенных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и профессиональными стандартами. Контроль осуществляется по наблюдениям за ходом прохождения практики и в ходе собеседования с руководителем практики от профильной организации.

Трудовые действия: использует навыки применения диагностических методик в соответствии с их назначением, правилами, инструкциями, учетом особенностей и границ их применения.

Контрольные вопросы:

1. Назовите методики и условия, которые были созданы для применения используемых вами диагностических методик.
2. Как были представлены инструкции испытуемым?
3. Соотнесите возраст испытуемых с назначением в описании методик.

Трудовые действия: использует навыки обработки результатов исследования с помощью методов математической статистики и интерпретации полученных результатов; диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы в норме и при психических отклонениях. Правильно применяет процедуры шкалирования и первичной математической обработки данных для последующего анализа и интерпретации результатов исследования; конструирует диагностический процесс с учетом условий, индивидуальных особенностей и психического статуса человека; составляет диагностические комплексы для выявления особых потребностей и проблем в различных видах профессиональной и учебной деятельности.

Контрольные вопросы:

1. Опишите первичную обработку результатов исследования по одной из используемых вами методик.
2. Соотнесите шкалы одной из используемых вами методик с интерпретацией результатов исследования.
3. Обоснуйте выбор методов вторичной математической обработки результатов исследования.

Трудовые действия: использует навыки планирования, моделирования и проведения процедуры оказания психологической помощи традиционными методами психологической помощи (беседы, наблюдения, психологической диагностики, коррекционно-развивающими техниками), использует их по назначению в процессе оказания психологической помощи; использует навыки эффективного взаимодействия с лицами различных социальных групп и возможностей здоровья.

Контрольные вопросы:

1. Представьте план оказания психологической помощи по результатам проведенного исследования.
2. Какие методы психологической помощи вами были выбраны? Обоснуйте свой выбор.
3. Столкнулись ли вы с какими-либо трудностями при оказании психологической помощи?

Трудовые действия: использует знания профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне; приемы взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности. Анализирует и оценивает социально-психологические проблемы, возникающие в организации; использует психологические знания при осуществлении профессиональной деятельности в организации. Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций, организации психологического исследования, в том числе на основе своей выпускной квалификационной работы.

Контрольные вопросы:

1. Назовите этические принципы, которые выполнялись вами при проведении исследования.
2. Каким образом вами осуществлялось взаимодействие с сотрудниками организации, в которой вы проходили практику?
3. Назовите методы и приемы преодоления трудных или конфликтных отношений при проведении исследования (если таковые были, то на своем примере).

9.5. Примерные оценочные материалы для подготовки к промежуточной

аттестации

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

1. На какой теоретико-методологической основе было определено содержание исследования, сформулирована гипотеза исследования?
2. Каковы критерии подбора психодиагностических методик для проведения исследования?
3. Какую профилактическую или просветительскую работу можно провести по теме вашего исследования?
4. Какие рекомендации можно сформулировать на основе проведенного исследования?
5. Каковы требования к применению методик диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт (в соответствии с содержанием исследования).
6. Какова ваша гипотеза исследования?
7. Представьте программу научного исследования по теме вашей выпускной квалификационной работы.
8. Обоснуйте подбор методического инструментария для проведения исследования.
9. Проанализируйте результаты проведенного исследования.

9.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Оценка	Критерии оценки результатов практики		
	Качество выполненных задач, предусмотренных программой практики	Наличие отчетных документов	Содержание отчетных документов, представленных обучающимся
Отлично	Обучающийся продемонстрировал высокий уровень решения задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве-характеристике руководителя от принимающей организации: - результат, полученный в ходе прохождения практики, полностью соответствует заданию; - задание выполнено в полном объеме; - обучающийся продемонстрировал высокое качество выполнения отдельных заданий, предусмотренных планом прохождения практики. Контролируемые компетенции (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4) сформированы на соответствующем уровне в полном объеме.	Отчетные документы представлены обучающимся в полном объеме и в срок	Содержание отчетных документов отвечает всем требованиям программы практики: - ход практики подробно отражен в дневнике; - отчет о результатах практики составлен содержательно и полно; - отчетные материалы соответствуют содержанию практики.
Хорошо	Обучающийся продемонстрировал хороший уровень решения задач, предусмотренных программой практики, но имели место отдельные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве-характеристике руководителя от принимающей организации.	Отчетные документы представлены обучающимся в полном объеме, но с нарушением установленных сроков	Содержание отчетных документов в целом отвечает требованиям программы практики, но изложение содержания имеет отдельные недостатки

	Контролируемые компетенции (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4) сформированы на соответствующем уровне в достаточно полном объеме.		
Удовлетворительно	Обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень решения задач, предусмотренных программой практики, но имеет серьезные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве-характеристике руководителя от принимающей организации. Контролируемые компетенции (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4) сформированы на достаточном уровне в удовлетворительном объеме.		
<i>Основанием для выставления «удовлетворительной» оценки является наличие одного из нижеперечисленных критериев</i>			
	- результат, полученный в ходе прохождения практики, не в полной мере соответствует заданию; - задание выполнено в меньшем объеме; - в ходе прохождения практики имелись серьезные замечания со стороны руководителей практики	Отчетные документы представлены обучающимся в не полном объеме и с нарушением установленных сроков	Содержание отчетных документов имеет серьезные недостатки
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил поставленных задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве-характеристике руководителя от принимающей организации. Контролируемые компетенции (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4) не сформированы на соответствующем уровне.		
<i>Основанием для выставления «неудовлетворительной» оценки является наличие одного из нижеперечисленных критериев</i>			
	- задание обучающимся не выполнено; - результат, полученный в ходе практики, не соответствует заданию	Обучающийся не представил отчетные документы в полном объеме	Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, не отвечает требованиям программы практики

9.7. Фиксирование результатов прохождения практики

Оценка выставляется по результатам защиты практики в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Ведомость хранится в дирекции института.

Общие итоги практики подводятся на Совете института с участием представителей кафедры и представителей от профильной организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Оригиналы отчетных документов по практике хранятся на кафедре, ответственной за проведение практики.

10. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение проведения практики

10.1. Перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684295> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04364-2. – Текст : электронный. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03684-2. – Текст : электронный.
2. Экспериментальная психология : учебное пособие / сост. А.С. Лукьянов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 310 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483059> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Математические методы в психологии : учебное пособие : [16+] / сост. А.С. Лукьянов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483732> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр.: с. 105. – Текст : электронный.
4. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 208 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-04708-4. – Текст : электронный.
5. Абрамова, Г.С. Практическая психология : учебное пособие : [16+] / Г.С. Абрамова. – Москва : Прометей, 2018. – 541 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483174> (дата обращения: 20.02.2023). – ISBN 978-5-906879-70-7. – Текст : электронный.
6. Комиссаров, В. В. Практикум по математическим методам в психологии : учебное пособие / В. В. Комиссаров ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 87 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228864> (дата обращения: 20.02.2023). – ISBN 978-5-7782-1883-3. – Текст : электронный
7. Барлас, Т.В. Психологический практикум для начинающих : [16+] / Т.В. Барлас; ред. сер. К.В. Ягнюк. – Москва : Когито-Центр, 2014. – 208 с. : ил. – (Библиотека Института практической психологии и психоанализа. Выпуск 10). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271641> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-89353-430-6. – Текст : электронный.
8. Ануфриев, А.Ф. Подготовка выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и магистров по направлению «Психология»: методические указания / А.Ф. Ануфриев. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469411> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0478-9. – Текст : электронный.

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <https://biblioclub.ru/>

Электронная библиотека Elibrary: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека (НЭБ): <http://нэб.рф>

Портал психологических журналов: <http://www.psyjournals.ru>

10.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Определяются принимающей организацией. Каждый обучающийся в течение всего периода практики обеспечивается возможностью индивидуального неограниченного доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС МГЛУ) «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Также обеспечивается неограниченный доступ к компьютерам с установленным лицензионным программным обеспечением: статистический пакет SPSS.

10.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике включает в себя рабочую программу практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики. В рабочей программе практики определены цели и задачи практики, планируемые результаты обучения при прохождении практики, структура и содержание практики, требования к оформлению отчета о прохождении практики, приведены примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся, указан перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для прохождения практики и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Самостоятельная работа в течение практики осуществляется в соответствии с индивидуальным заданием в порядке, установленном в настоящей программе, и отражается в дневнике практики в соответствии с пунктами индивидуального задания.

10.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Каждый обучающийся в течение всего периода прохождения практики обеспечивается возможностью индивидуального неограниченного доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС МГЛУ) «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда МГЛУ обеспечивает доступ к рабочей программе практики, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе практики; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Профильная организация предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

11. Иные сведения и материалы

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Индивидуальное задание для прохождения практики (приложение № 1).

Дневник прохождения практики (приложение № 2).

Отчет о прохождении практики (приложение № 3).

Отзыв на отчет по практике (приложение № 4).

Образец оформления запроса-подтверждения в организацию (приложение № 5).
Образец приказа о практике (приложение № 6).
Образец отчета о практике кафедры (приложение № 7).

Разработчик:

Профессор кафедры психологии и
педагогической антропологии ИГПН
«22» февраля 2023 г.

Т.Я. Решетова

Заведующий кафедрой психологии и
педагогической антропологии ИГПН
«22» февраля 2023 г.

Л.В. Яроцкая

Согласовано:

Директор информационно-
библиотечного центра
«22» февраля 2023 г.

С.В. Манухина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ¹

		(Ф.И.О. студента)	
студенту института			
		(наименование института)	
обучающегося по направлению			
подготовки (специальности)			
Направленность (профиль,			
специализация)			
образовательной программы			
Квалификация			
для прохождения		практики	
		(наименование практики)	
в период		с «__» _____ 20__ г.	по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание задания
1.	Разработать программу научного исследования.
2.	Разработать методический инструментарий исследования.
3.	Провести научное исследование в соответствии с утвержденной темой и планом работы над ВКР.
4.	Работать в качестве помощника психолога организации.
5.	Разработать рекомендации на основе проведенного исследования.
6.	Подготовить отчетную документацию по практике.
	К защите практики представить следующие документы:
1.	<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>
2.	<i>Дневник прохождения практики</i>
3.	<i>Отчет о прохождении практики</i>
4.	<i>Отзыв руководителя практики от Университета</i>
5.	<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации</i>
6.	<i>Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики</i>

Руководитель практики от Университета

(должность, наименование кафедры)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель практики от

профильной организации

(должность, наименование организации)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата выдачи индивидуального задания: «__» _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: «__» _____ 20__ г.

Инструктаж по технике безопасности пройден.

С индивидуальным заданием ознакомлен.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

Д Н Е В Н И К²

прохождения		практики
	<i>(наименование практики)</i>	
	<i>(Ф.И.О. обучающегося)</i>	
Института		
	<i>(наименование института)</i>	
обучающегося по направлению подготовки (специальности)		
Направленность (профиль, специализация)		
образовательной программы		
Квалификация		
Форма обучения		
	<i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>	
Учебная группа №		
Руководитель практики от Университета		
	<i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Руководитель практики от профильной организации		
	<i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Место прохождения практики:		
	<i>(адрес, контактные телефоны)</i>	
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.	

Календарный план прохождения практики³

[illegible]« » 20 г.

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

О Т Ч Е Т⁴

(Образец оформления титульного листа)

о прохождении	_____	практики
	(наименование практики)	
	(Ф.И.О. студента)	
Института	_____	
	(наименование института)	
обучающегося по		
направлению подготовки		
(специальности)		
Направленность (профиль,		
специализация) образовательной		
программы		
Квалификация		
Форма обучения		
	(очная, очно-заочная, заочная)	
Учебная группа №	_____	

1. Краткий анализ результатов прохождения практики студентом с учетом индивидуального задания

2. Предложения и пожелания:

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

Отзыв⁵

на отчет по	_____	практике
	(наименование практики)	
	(Ф.И.О. студента)	
Института	_____	
	(наименование института)	
обучающегося по		
направлению подготовки		
(специальности)		
Направленность (профиль,		
специализация) образовательной		
программы		
Квалификация		
Форма обучения		
	(очная, очно-заочная, заочная)	
Учебная группа №	_____	

5 _____
 Оформляется руководителем практики от Университета

1. Сведения о наличии отчетных документов.*Дневник прохождения практики**Отчет о прохождении практики**Индивидуальное задание для прохождения практики**Характеристика-отзыв руководителя практики от профильной организации**Отзыв руководителя практики от Университета**Учебно-методические документы или иные материалы), подготовленные в ходе практики***2 Содержание отчетных документов, представленных студентом***Полнота отражения хода практики в дневнике, системность, точность в описании, достоверность**Качество отчета о результатах практики, составленного студентом**Качество отчетных материалов, разработанных студентом***3. Качество выполнения индивидуального задания***Соответствие результата, полученного в ходе выполнения практики, заданию, данному студенту**Объем и качество выполнения индивидуального задания***4. Вывод о сформированности контролируемых компетенций (или её части).****Рекомендуемая оценка:**

*(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)*Руководитель практики от
Университета*(должность, наименование кафедры)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

*(подпись)**(инициалы, фамилия)*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

Руководителю

(индекс, адрес)

Уважаемый _____ !

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» просит Вас принять для прохождения _____ практики

(наименование практики)

студента _____ курса _____,

(Ф.И.О. студента)

обучающегося в институте _____ по
 направлению подготовки (специальности) _____

в период с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____ года и по результатам
 практики подготовить характеристику-отзыв на студента.

Ваше согласие на прохождение практики студентом в Вашей организации просим
 подтвердить подписью и заверить печатью на настоящем бланке.

Проректор по образовательной деятельности _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Директор института

(Подпись)

(Ф.И.О.)

С О Г Л А С О В А Н О:

 (Руководитель организации (учреждения))

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

Москва

№ _____

О проведении _____ практики
(наименование практики)

В соответствии с календарным графиком образовательного процесса и в целях организованного и качественного проведения _____ практики п р и к а з ы в а ю:

1. Провести _____ практику в объеме _____ недель студентов _____ курса, группы _____ института, обучающихся по направлению подготовки (специальности)

(код и наименование направления подготовки)

(наименование направленности (профиля, специализации) образовательной программы)

по _____ форме обучения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ года.

2. Назначить руководителей практики и распределить обучающихся по местам прохождения практики согласно списку:

№ п/п	Ф.И.О. студента	Место прохождения практики	Руководитель практики от Университета	Руководитель практики от профильной организации
1	2	3	4	5

3. Руководителю (ям) практики от Университета обеспечить представление отчетов о результатах практики в дирекцию института в срок до «__» _____ 20__ г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института _____.

Директору института

О Т Ч Е Т

о результатах _____ практики

 (наименование практики)
 студентов _____ курса, института _____

 (сокращенное наименование института)

В соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО МГЛУ от «____» _____ 20__
 г. № _____ в период с «____» _____ по «____» _____ 20__ г. проведена
 _____ практика студентов _____ курса, обучающихся по

 (наименование практики)
 направлению подготовки (специальности) _____.

 (наименование)

Направленность (профиль,
 специализация) образовательной
 программы

 (наименование)

форма обучения _____

1. Организацию практики осуществлял:

2. Руководитель(ли) практики от Университета:

3. Места прохождения практики:

4. Должности, выделенные студентам для прохождения практики:

5. Основные направления деятельности:

6. Результаты проведения практики

Практику прошли _____ студентов,

 (количество)

в том числе:

«отлично»

«хорошо»

«удовлетворительно»

Практику не прошли _____ студентов, в том числе:
(количество)

получили оценки «неудовлетворительно»

1. _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

2. _____
(Фамилия, Имя, Отчества)

и т.д.

не прошли по иной причине⁶:

1. _____
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

2. _____
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

7. Положительные моменты и недостатки, выявленные в ходе проведения практики

8. Выводы и предложения

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.

6 Перечисляются студенты, которые не прошли практику с указанием причины